

TUTORIAL DE ACESSO AO SISTEMA



CONTROLE DE FREQUENCIA



Descrição: Aplicativo gratuito para uso da Rede Municipal de Ensino para realizar o controle de frequência dos alunos.

Atualizado
14 de junho de 2017

Versão atual
1.4

Requer Android
4.1 ou superior

Classificação do conteúdo
Classificação Livre

Oferecido por
Codiub Inteligência Digital

Dicas para baixar o aplicativo:

- 1) Acessar a loja de aplicativos Google Play, pesquisar o nome Codiub
- 2) Escolher o aplicativo Controle de Frequência
- 3) Realizar a instalação

ACESSO AO SISTEMA

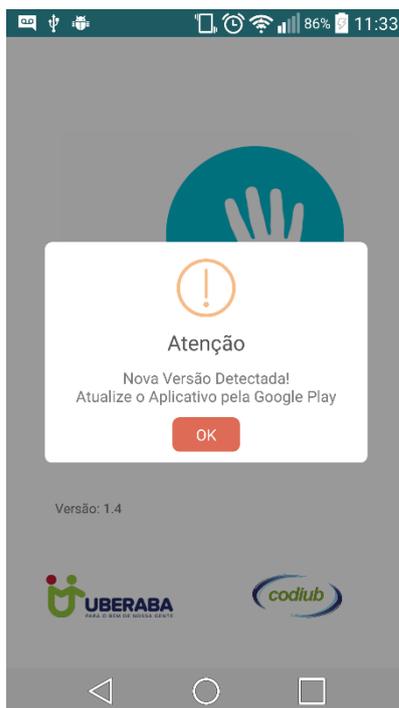


Obtendo a senha de acesso.

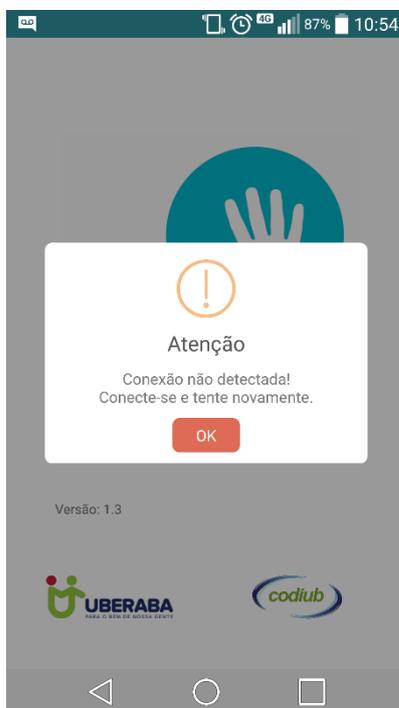
1. O código de usuário e a senha, serão disponibilizados somente para secretários(as) escolares que trabalham na rede Municipal de Ensino.
2. No campo Usuário, informar o número do código de acesso utilizado no Sistema Acadêmico

3. No campo Senha, informar a senha de acesso utilizada no Sistema Acadêmico

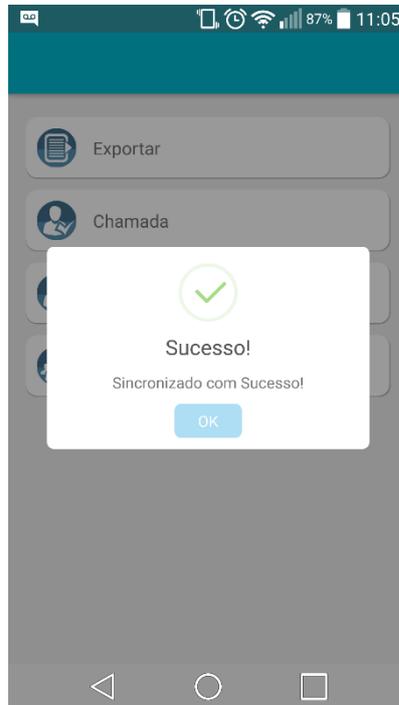
4. Se ao logar no sistema, for identificada uma nova versão, a mensagem para atualização do mesmo será mostrada.



5. Se ao tentar fazer o login, não estiver conectado à internet, a mensagem será mostrada.



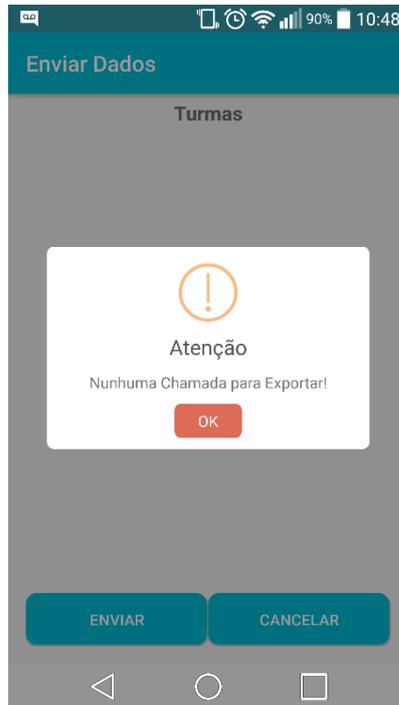
6. Após fazer o login, os dados serão sincronizados e a mensagem será mostrada.



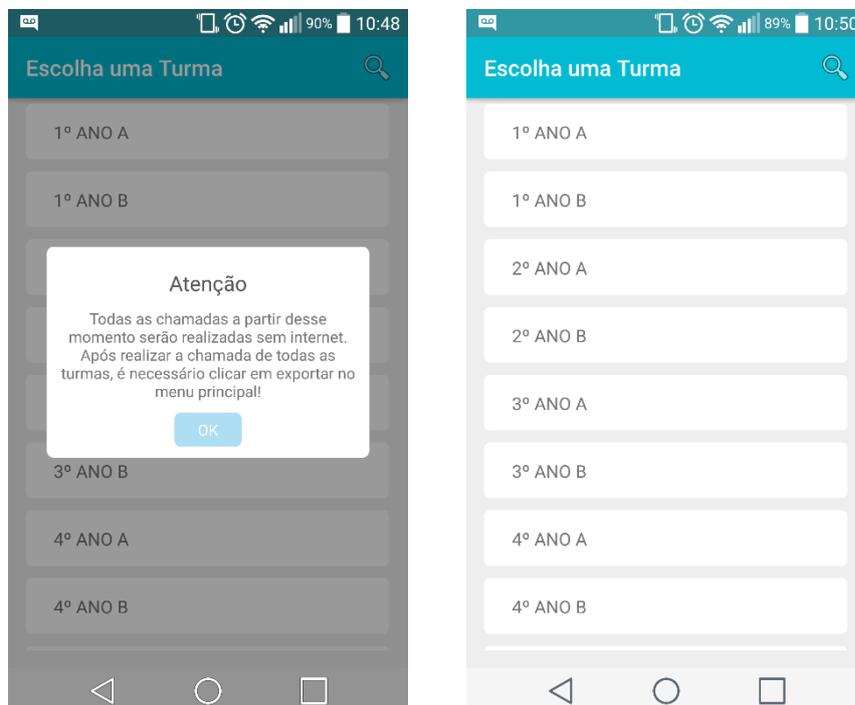
7. O menu principal do sistema é formado por 4 botões de acesso:



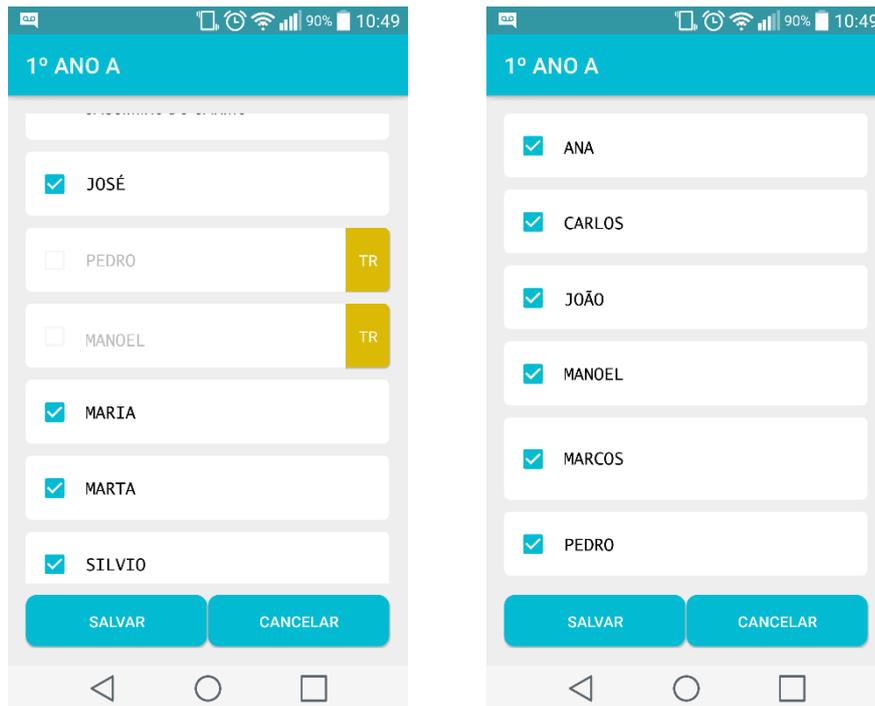
8. O botão exportar permite acessar as turmas que já tiveram a chamada realizada para gravação no banco de dados. Se não houver nenhuma turma com a chamada realizada sem exportação dos dados, a mensagem será mostrada.



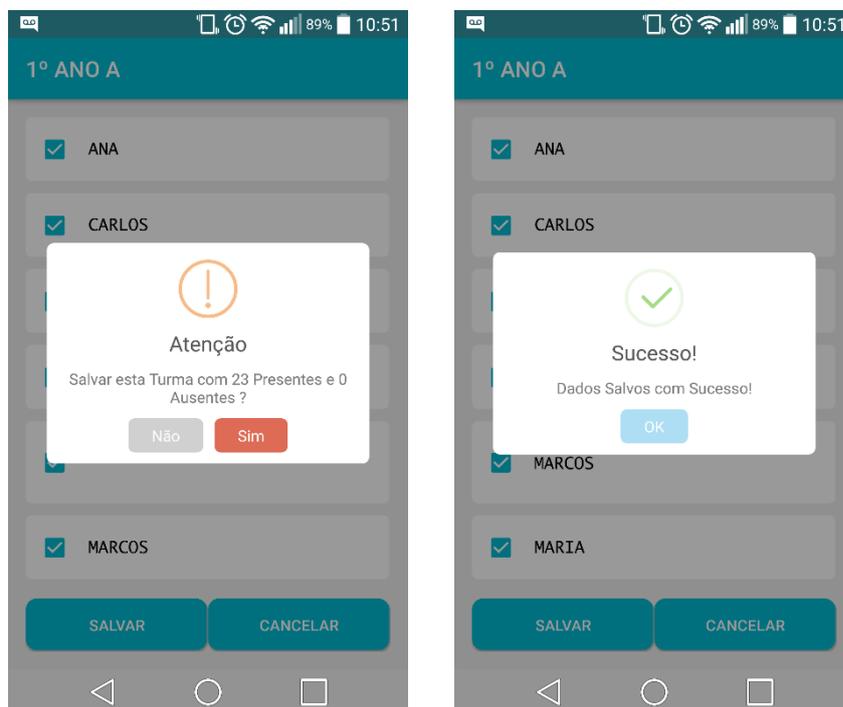
9. O botão chamada permite acessar as turmas da escola que o usuário logado trabalha para a gravação da chamada. Para facilitar e agilizar o processo, as chamadas serão realizadas sem internet, sendo gravadas no dispositivo utilizado. A mensagem abaixo será mostrada.



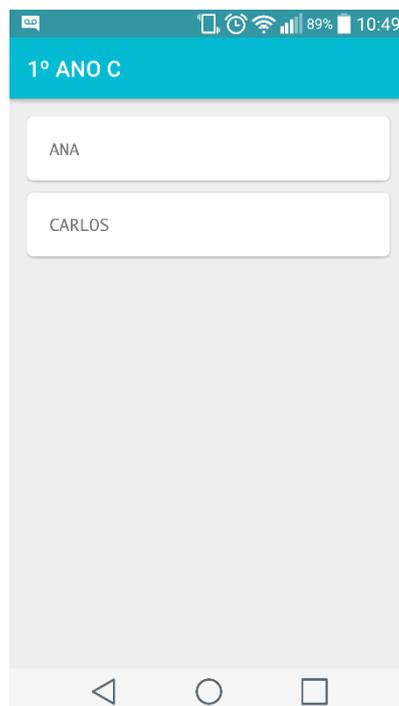
10. Ao selecionar uma turma, os nomes dos alunos serão mostrados por ordem alfabética, alunos transferidos ou afastados não terão a chamada realizada. Todos os alunos ativos vêm com a opção de presença marcada, o usuário terá somente que desmarcar para o aluno faltoso.



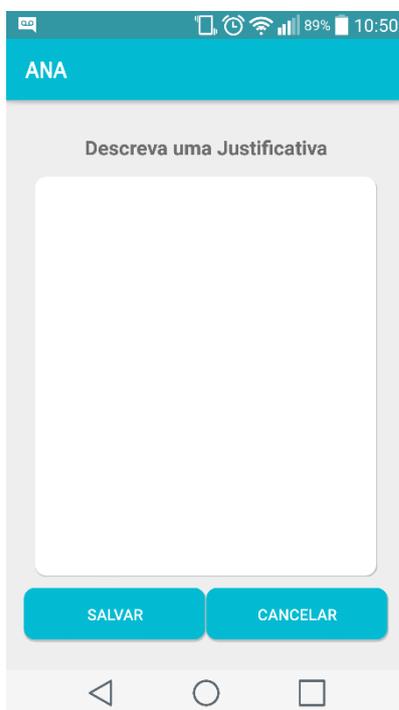
11. Após realizar a chamada de todos os alunos, pressionar o botão Salvar. O botão Cancelar volta para o menu com as turmas e o botão Salvar mostra a mensagem abaixo:



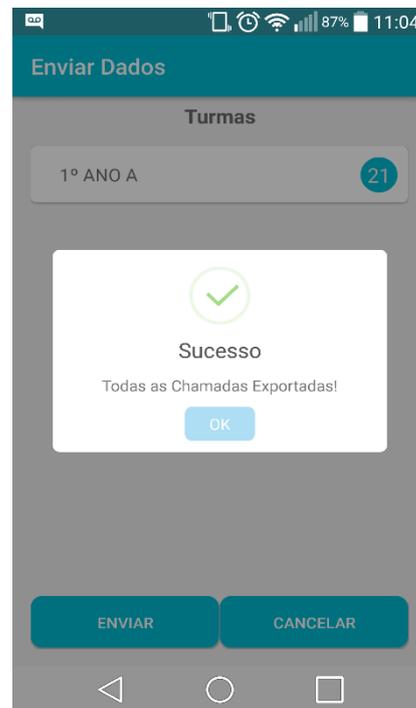
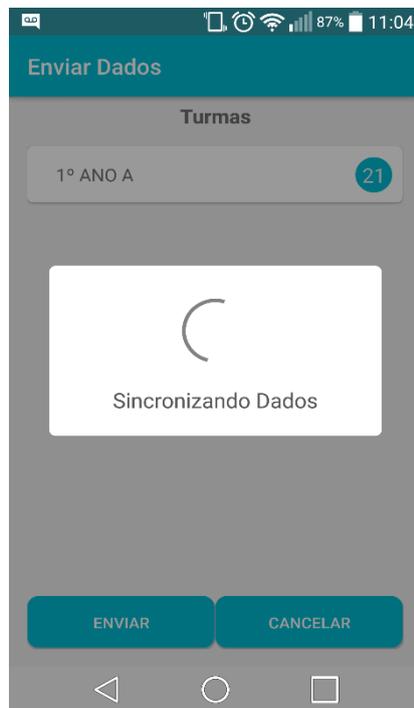
12. Ao selecionar o botão Justificativa de Faltas no menu principal, as turmas com alunos faltosos serão mostradas. Ao selecionar uma das turmas, os nomes dos alunos faltosos serão mostrados.



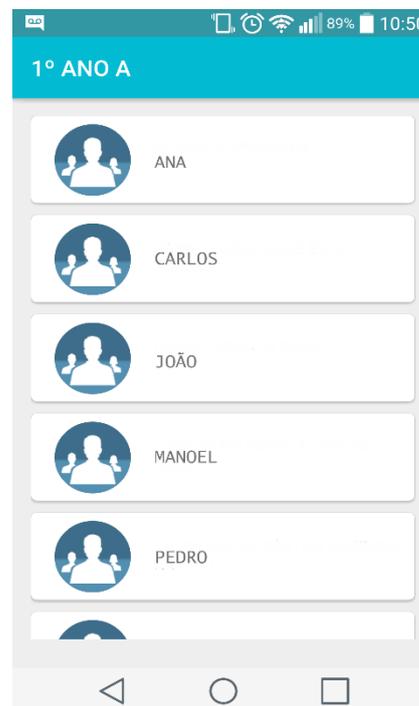
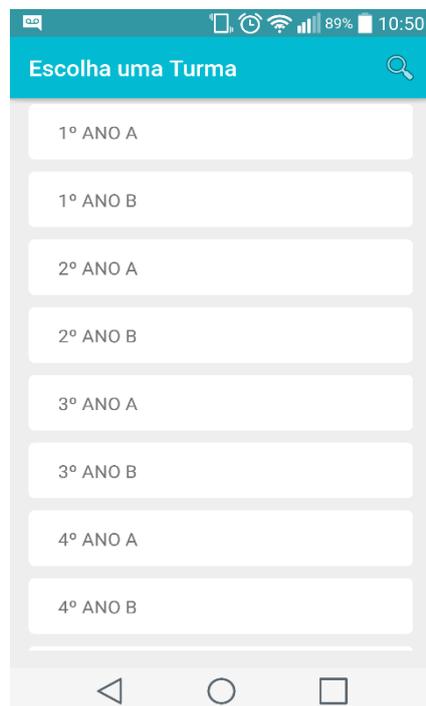
13. Selecione um aluno por vez e digite o motivo da falta do aluno no dia conforme a imagem abaixo. Após a digitação, pressionar o botão Salvar ou Cancelar. A justificativa de faltas é realizada com a conexão internet ativa, ao Salvar já vai gravar a justificativa da falta no banco de dados.



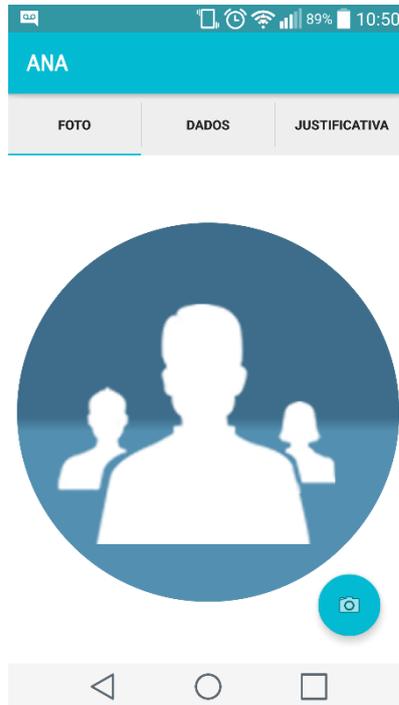
14. Após realizar a chamada em todas as turmas sem internet, é necessário exportar os dados para gravação no banco de dados. No menu principal, pressione o botão Exportar, todas as turmas serão mostradas com a quantidade de alunos em cada uma. Selecione o botão Enviar ou Cancelar.



15. Ao selecionar a opção no menu principal Perfil de Alunos, as turmas serão listadas. Ao pressionar uma turma, os nomes dos alunos da turma selecionada serão listados, de acordo com as imagens abaixo:



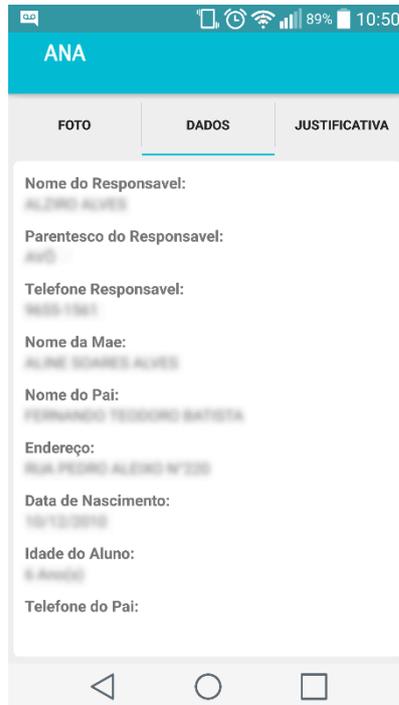
16. Ao selecionar o nome de um aluno, os dados do perfil dele serão mostrados: Foto, dados e justificativas de faltas, conforme a imagem:



17. Caso o aluno não tenha a foto registrada, basta pressionar a câmera ao lado da imagem para tirar a foto. Uma mensagem será mostrada como sugestão para enquadramento. Depois o dispositivo da câmera será ativado. As fotos dos alunos não são obrigatórias, mas são de utilidade para as escolas visando a identificação rápida do aluno pelo dispositivo mobile e no Sistema Acadêmico.



18. Ao selecionar o item dados do perfil do aluno, serão mostrados dados como: Nomes do responsável, pai, mãe, telefones, endereço, idade e outros conforme a imagem:



19. Ao selecionar o item Justificativa do aluno, serão mostrados o total de faltas e as justificativas das mesmas registradas, conforme a imagem abaixo:





UBERABA

2017