

Licitações e Contratos

Aviso de Licitação - Retificação / Rerratificação

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2022.

Objeto: Constitui objeto do presente edital de chamamento, o credenciamento de pessoa jurídica, especializada no ramo de telemedicina e telessaúde, para o fornecimento de licença de tecnologia, para de atendimento multiprofissional de saúde por meio de aplicativo mobile para smartphone, nas principais áreas de atenção à saúde, como clínica geral, pediatria, ginecologia e obstetrícia, nutrição e enfermagem, com disponibilização imediata de licenças individuais para acesso à plataforma de telessaúde, 7 (sete) dias por semana, incluindo feriados, com atendimento médico 24 (vinte e quatro) horas por dia, conforme especificações detalhadas constantes no Termo de Referência e anexos.

A Companhia de Desenvolvimento de Informática - CODIUB, através de sua Diretora Presidente, resolve retificar o Edital de Credenciamento nº 001/2022, excluindo dele a Cláusula 3.1.2.1, qual seja:

3.1.1 Será vedado o credenciamento de Pessoas Jurídicas, quando:

3.1.2.1 Atuarem em consórcio e/ou substabelecer a terceiro;

Deste modo, fica **retificado** o Edital de Credenciamento nº 001/2022, ficando, portanto, determinado que **a Cláusula 3.1.2.1 não faz mais parte de seu bojo**.

Ademais, fica ratificado todos os demais termos do Credenciamento nº 001/2022, naquilo em que não colidir com o ora acima retificado.

Uberaba/MG, 10 de março de 2023.

Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba - CODIUB

Keila Cristina Rocha Fialho dos Santos

Diretora Presidente

RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2022.

Objeto: Constitui objeto do presente edital de chamamento, o credenciamento de pessoa jurídica, especializada no ramo de telemedicina e telessaúde, para o fornecimento de licença de tecnologia, para de atendimento multiprofissional de saúde por meio de aplicativo mobile para smartphone, nas principais áreas de atenção à saúde, como clínica geral, pediatria, ginecologia e obstetrícia, nutrição e enfermagem, com disponibilização imediata de licenças individuais para acesso à plataforma de telessaúde, 7 (sete) dias por semana, incluindo feriados, com atendimento médico 24 (vinte e quatro) horas por dia, conforme especificações detalhadas constantes no Termo de Referência e anexos.

A Companhia de Desenvolvimento de Informática - CODIUB, através de sua Diretora Presidente, resolve retificar o Edital de Credenciamento nº 001/2022, excluindo dele a Cláusula 3.1.2.1, qual seja:

3.1.1 Será vedado o credenciamento de Pessoas Jurídicas, quando:

3.1.2.1 Atuarem em consórcio e/ou substabelecer a terceiro;

Deste modo, fica **retificado** o Edital de Credenciamento nº 001/2022, ficando, portanto, determinado que **a Cláusula 3.1.2.1 não faz mais parte de seu bojo**.

Ademais, fica ratificado todos os demais termos do Credenciamento nº 001/2022, naquilo em que não colidir com o ora acima retificado.

Uberaba/MG, 10 de março de 2023.

Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba - CODIUB

Keila Cristina Rocha Fialho dos Santos

Diretora Presidente

CONTROLADORIA GERAL

ATA DE REUNIÃO N. 11

Às dezessete horas e quinze minutos do dia dezoito de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois foi realizada a 11ª reunião virtual do Conselho de Administração do Fundo Municipal de Prevenção e Combate à Corrupção, com a participação da Controladora-Geral, Júnia Cecília Camargo de Oliveira, a Controladora-Adjunta, Ana Cristina de Paula e Silva Castro, a Procuradora-Geral, Fabiana Pinheiro Gomes Alves, o representante da 15ª Promotoria de Justiça da comarca de Uberaba, Dr. José Carlos Fernandes Júnior, e os membros Lídia Maia Toledo (titular), Eliane Helena Pacheco Policarpo (titular) e Raquel Salge Silva Antunes

(suplente).

Iniciada a reunião pela Controladora-Geral houve a deliberação pela alteração do cargo de Secretária Executiva do Conselho de Administração do Fundo Municipal de Prevenção e Combate a Corrupção, que passará a ser ocupado pela Controladora-Adjunta, Ana Cristina de Paula e Silva Castro. Ato contínuo, informou que o valor liberado para o Projeto de Capacitação da Nova Lei de Licitações não foi debitado da conta até o final do mês de novembro, razão pela qual não solicitou a prestação de contas. Além disso, explicou que esse projeto prevê alguns indicadores que devem ser avaliados em seis meses, e para sua aferição é necessária a implementação da Nova lei de Licitação, por isso não há que se falar, nesse momento, na sua prestação de contas. Em relação ao Projeto Gestão Pública à Risca, Gerenciando Riscos na Prática, esclareceu que apesar da aprovação do projeto pelo Conselho, não se utilizou recurso do fundo para impressos/papelaria do Workshop. Passando para o Projeto do Prêmio SIG – Sustentabilidade Inovação e Governança, a Controladora informou que o Decreto foi publicado no Porta-Voz e o primeiro Edital deve ser publicado entre janeiro e fevereiro de 2023, e após, será possível fazer o processo de seleção dos projetos e premiação até o meio do ano. Alertou que no final de ano haverá mudança de UFM- Unidade Fiscal do Município e, automaticamente, haverá alteração nos valores dos prêmios, por essa razão o fundo despenderá um pouco mais de recurso do que o esperado. Com a palavra, a Procuradora-Geral informou que no processo licitatório referente ao Projeto de Capacitação da Nova Lei de Licitação foi indicada a dotação orçamentária do Fundo e as notas fiscais somente estão sendo pagas agora, acredita que por esse motivo não foi debitado o valor no fundo. Eliana Policarpo informa que a conciliação bancária está fechada até 30 de novembro, o saldo bancário anterior era R\$ 187.903,34 (cento e oitenta e sete mil, novecentos e três reais e trinta e quatro centavos) e com o acréscimo do rendimento do mês no valor de R\$ 1.526,12, (mil e quinhentos e vinte e seis reais e doze centavos), há um saldo atual de R\$ 189.429,46 (cento e oitenta e nove mil quatrocentos e vinte e nove reais e quarenta e seis centavos). Frisou, ainda, que esteve no Departamento Financeiro e foi informada pela servidora Aline que provavelmente essas notas estão na liquidação, mas para verificar o status atual do processo de pagamento, seria necessário informar o nome da empresa que realizou o curso, informação que não dispunha naquele momento, e que provavelmente os vencimentos das referidas notas estão previstos para o final de dezembro ou início de janeiro de 2023, nesse ínterim o valor está rendendo. Continuando, foi solicitado à Procuradora-Geral que disponibilizasse o nome da empresa responsável pelo curso, para que pudesse acompanhar a tramitação do processo até o pagamento. A Procuradora-Geral afirmou que o processo de contratação não foi instaurado pela Procuradoria e sim pela Secretaria de Administração e irá verificar com o responsável se todos os processos foram encaminhados para pagamento. Retomada a palavra por Eliane Policarpo foi esclarecido que o processo passou pela Controladoria para informar os códigos das fontes orçamentárias. Eliane Policarpo disponibilizou no grupo de whatsapp do Conselho Administrativo uma planilha referente à conciliação bancária do fundo, informou que o saldo apurado, em 30 de novembro, é de R\$ 189.429,46 (cento e oitenta e nove mil, quatrocentos e vinte e nove reais e quarenta e seis centavos). Elencou que se fosse levar em levando em considerando os projetos que foram aprovados até hoje pelo Fundo Municipal, o saldo seria de R\$ 19.974,83 (dezenove mil, novecentos e setenta e quatro reais e oitenta e três centavos), sendo debitado os valores relativos aos projetos SIG – Sustentabilidade Inovação e Governança no valor de R\$ 17.287,53 (dezessete mil, duzentos e oitenta e sete reais e cinquenta e três centavos), o de aquisições de equipamentos e mobiliários para Controladoria-Geral no valor R\$ 45.310,00 (quarenta e cinco mil trezentos e dez reais), os R\$ 82.059,30 (oitenta e dois mil, e cinquenta e nove reais e trinta centavos) que foi aprovado para o curso de Capacitação na Nova Lei de Licitação e R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para o workshop, porém esse valor não foi utilizado, portanto, será retirado da planilha e há o Projeto da Secretaria de Fazenda de aquisições de equipamentos no valor de R\$ 14.797,80, então nós teríamos o valor de R\$ 19.974,83 (dezenove mil, novecentos e setenta e quatro reais e oitenta e três centavos), como os R\$ 10.000,00 (dez mil) que não foram utilizados pelo fundo, o saldo hoje seria de R\$ 29.974,83 (vinte e nove mil, novecentos e setenta e quatro reais e oitenta e três centavos), ficando no aguardo até o final do mês, para imprimir um novo extrato do dia 31 de dezembro a ser apresentado na próxima reunião. Em seguida, a Controladora-Geral informa aos membros do Conselho que o projeto de aquisições de equipamentos e mobiliário para a Controladoria está na fase de licitação e que já houve a aquisição da televisão, suporte pedestal, datashow, tela de projeção, armários e câmeras webcam. Contudo, os valores desses itens adquiridos ainda não foram debitados e acredita que o dinheiro da aquisição desses equipamentos deve permanecer na conta do fundo por mais 02 meses, até que seja finalizado o processo de pagamento. Continuou explicando que o processo licitatório para a aquisição de notebooks restou fracasso e, por essa razão não foram adquiridos, mas que provavelmente, no próximo ano, com a implantação da Nova Lei de Licitação, será iniciado novo processo. Conclui informando que a Controladoria já avançou muito no processo de compras, restando somente os notebooks e, após, foi solicitado à Eliana Policarpo que faça a projeção dos valores do Prêmio – SIG – Sustentabilidade Inovação e Governança, pois provavelmente haverá acréscimo devido ao aumento da UFM- Unidade Fiscal do Município, pois os prêmios estão indexados a essa unidade fiscal. Após passou-se a palavra ao Promotor Dr. José Carlos Fernandes esclarece que existem

alguns processos tramitando com tentativas de composição de ANPC- Acordo de Não Persecução Cível que esperamos ter melhores resultados no primeiro semestre de 2023. Finalizou parabenizando a atuação do Conselho Administrativo, durante o ano de 2022 de seu intenso comprometimento e buscando aplicar os recursos do Fundo com muita transparência e que espera que se replique para outros municípios sendo um motivo de exemplo e que vai defender mais ainda que todos e qualquer acordos inerentes envolvendo atos de improbidade administrativa devem ser revertidos ao núcleo que envolve o ente municipal lesado e a prova está nesse Conselho Administrativo e temos condições de ter conselhos municipais nos moldes em que encontramos nos conselhos Estaduais e Federais, funcionando com a mesma efetividade e concretude, atento de fato as necessidades do Município e agradece a todos. Com a palavra Junia sugere que a próxima reunião seja realizada para o início do mês de março de 2023, com a conciliação bancária dos meses de janeiro e fevereiro de 2023 elaborada e agradece a presença de todos. Não havendo mais assuntos a serem tratados, deu-se por encerrada a reunião e eu, Ana Cristina de Paula e Silva Castro, Secretária Executiva, lavrei a presente ata para que produza seus efeitos legais.

Júnia Cecília Camargo de Oliveira
Fabiana Pinheiro Gomes Alves
José Carlos Fernandes Júnior
Ana Cristina de Paula e Silva Castro
Lídia Toledo Maia
Eliane Helena Pacheco Policarpo
Raquel Salge Silva Antunes

.....