

ATA DA 433ª (QUADRINGENTÉSIMA TRIGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE UBERABA) – EXERCÍCIO 2024/2026. No vigésimo sexto (26) dia do mês de março de 2024, às treze horas e trinta minutos na sala de reuniões do IPSERV, situado a Rua Major Eustáquio, 542 realizou-se a reunião ordinária do Conselho Administrativo convocada pelo Presidente deste. Compareceram à reunião os seguintes membros titulares do Conselho Administrativo do IPSERV Gestão 2024 -2026: Afrânio Machado Borges Prata, José Monteiro Conde, Ana Flávia de Sousa Silva, Taciana de Castro Balduino, Silvânia Beatriz Silveira de Almeida Afonso; e do IPSERV, Bianca Cardoso de Souza Prata Vidal, Diretora Executiva e o Presidente Marcio Adriano Oliveira Barros; ainda a Conselheira Suplente Edsolina Maria de Melo. Após a verificação do quórum, o Presidente Afrânio Machado Borges Prata, declarou aberta a reunião, cumprimentou e agradeceu a presença de todos, e passou para a pauta da reunião. I – Apresentação da prestação de contas mensais de fevereiro de 2024, de forma sintética com relatórios de fechamento (financeiro, orçamentário, patrimonial e dívida fluante (consignações/dívidas em curto prazo) com ofício constatando parecer do instituto; O relatório apresentado demonstra uma receita de R\$ 23.989.375,87 (vinte e três milhões e novecentos e oitenta e nove mil e trezentos e setenta e cinco reais e oitenta e sete centavos), assim discriminadas: Contribuições = R\$ 13.498.214,85 (treze milhões e quatrocentos e noventa e oito mil e duzentos e quatorze reais e oitenta e cinco centavos), Patrimonial = R\$ 9.179.650,84 (nove milhões e cento e setenta e nove mil e seiscentos e cinquenta reais e oitenta e quatro centavos), (Outras receitas correntes= R\$ 1.311.510,18 (um milhão e trezentos e onze mil e quinhentos e dez reais e dezoito centavos). Quanto a Despesa empenhada no mês de Fevereiro de 2024 o valor foi de R\$ 10.439.507,80 (dez milhões e quatrocentos e trinta e nove mil e quinhentos e sete reais e oitenta centavos) Assim discriminados: a) Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil o valor de R\$ 248.913,83 (duzentos e quarenta e oito mil e novecentos e treze reais e oitenta e três centavos), b) Aposentadorias do RPPS valor R\$ 8.023.526,77 (oito milhões e vinte e três mil e quinhentos e vinte e seis reais e setenta e sete centavos), c) Obrigações Patronais valor R\$ 34.651,18 (trinta e quatro mil e seiscentos e cinquenta e um reais e dezoito centavos), c) Pensões do RPPS valor de R\$ 1.389.783,41 (um milhão e trezentos e oitenta e nove mil e setecentos e oitenta e três reais e quarenta e um centavos), d) Despesas de Exercícios Anteriores valor de R\$ 217.858,69 (duzentos e dezessete mil e oitocentos e cinquenta e oito reais e sessenta e nove centavos), e) Outras Despesas Correntes no valor de R\$ 524.673,92 (quinhentos e vinte e quatro mil e seiscentos setenta e três reais e noventa e dois centavos). Do total destas despesas foram liquidadas e pagas o valor de R\$ 10.869.744,85 (dez milhões e oitocentos e sessenta e nove mil e setecentos e quarenta e quatro reais e oitenta e cinco centavos), ficando o saldo devedor para o mês de Março /2024 no valor de R\$1.085.511,75 (um milhão e oitenta e cinco mil e quinhentos e onze reais e setenta e cinco centavos). Com relação à Dívida Fluante do mês, verificamos que os valores retidos em folha de pagamento estão sendo recolhidos, entretanto existe um saldo devedor de R\$ 3.817.330,67 (três milhões e oitocentos e dezessete mil e trezentos e trinta reais e sessenta e sete centavos) referente aos consignados da folha de pagamento de pendências acumuladas de meses anteriores do referido relatório contábil. Ao Caixa e Equivalente de Caixa o valor apresentado foi de R\$ 826.581.593,13 (oitocentos e vinte e seis milhões e quinhentos e oitenta e um mil e quinhentos e noventa e três reais e treze centavos). II – Apresentação de Regularidade Previdenciária – CRP conforme Art. 4ºF §1º da Lei 11.234/2011; Dos oito itens mencionados em fevereiro de 2024, na ata da 432ª (quadringentésima trigésima segunda reunião ordinária do conselho administrativo do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Uberaba) – Exercício 2024/2026, foi regularizado três itens e outros cinco ainda permanecem com irregularidade, 1 – Equilíbrio financeiro e atuarial 0 Encaminhamento NTA,

DRAA e resultado de análises, segundo explicação do Presidente, a consultoria já está fechada, porém o IPSERV, ainda não recebeu o relatório, que será encaminhado para avaliação no Ministério da Previdência Social até 31/03. Para regularizar este item depende dos resultados dessa consultoria. 2 – Demonstrativo de informações Previdenciárias e repasses – DIPR – Consistência e caráter contributivo. Segundo esclarecimento do Presidente Márcio, está acontecendo uma conciliação contábil para regularização e envio ao Ministério da Previdência. 3 – Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – DIPR – Encaminhamento; Declaração e relatórios demonstram diferenças para regularizar, devido a uma maior complexidade está em fase de regularização. 4 – Demonstrativo da Política de Investimento- DPIN – Consistência. Foi solicitado a Diretora Juliane a verificação dessa pendência. Aguardando retorno. 5 – Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos – DAIR – consistência; foi solicitado a Diretora Juliane a verificação dessa pendência. Aguardando retorno. III- Apresentação do recolhimento das contribuições de fevereiro/2024; As contribuições demonstram regularidades nos seguintes Órgãos: IPSERV, FETI, COHAGRA, Prefeitura de Frutal, Fundação Esporte e Lazer e Câmara Municipal; a Fundação Cultural demonstra saldo a pagar referente ao Plano Financeiro o aporte no valor de R\$ 3.729,54 (três mil, setecentos e vinte e nove reais e cinquenta e quatro centavos); A Prefeitura Municipal de Uberaba, em conformidade com o demonstrativo apresentado, está com o valor a pagar no plano financeiro: R\$ 149.312,88 (cento e quarenta e nove mil, trezentos e doze reais e oitenta e oito centavos) referente ao TICKET do mês de janeiro; em fevereiro o valor a pagar de R\$ 148.312,89 (cento e quarenta e oito mil, trezentos e doze reais e oitenta e nove centavos) referente ao TICKET. No Plano Previdenciário a Prefeitura Municipal de Uberaba está com o valor a pagar de: R\$ 46.907,72 (quarenta e seis mil, novecentos e sete reais e setenta e dois centavos) referente ao saldo residual do patronal de janeiro; há também um valor de R\$ 757.789,06 (setecentos e cinquenta e sete mil, setecentos e oitenta e nove reais e seis centavos) referente ao saldo residual do patronal do mês de fevereiro. Totalizando um saldo a pagar referente ao Plano Financeiro juntamente com o Plano Previdenciário no valor de R\$ 1.102.322,55 (um milhão, cento e dois mil, trezentos e vinte e dois reais e cinquenta e cinco centavos). A CODAU demonstra valores a pagar no plano financeiro: R\$ 39.863,41 (trinta e nove mil, oitocentos e sessenta e três reais e quarenta e um centavos) referente ao aporte de janeiro e R\$ 210.174,21 (duzentos e dez mil, cento e setenta e quatro reais e vinte e um centavos) referente ao aporte de fevereiro. Totalizando no plano financeiro um saldo a pagar de R\$ 250.037,62 (duzentos e cinquenta mil, trinta e sete reais e sessenta e dois centavos).IV – Apresentação de relatório de gastos dos aposentados/pensionistas dos planos financeiro e previdenciário referente a fevereiro de 2024; Foi apresentado o Relatório com os Gastos Mensais com os Aposentados e Pensionistas dos Planos Financeiro e Plano Previdenciário, no acumulado no período de Janeiro a Fevereiro de 2024, dando um valor total de R\$ 7.760.294,56 (sete milhões e setecentos e sessenta mil e duzentos e noventa e quatro reais e cinquenta e seis centavos) no Plano Financeiro e o valor de R\$ 1.653.015,62 (um milhão e seiscentos e cinquenta e três mil e quinze reais e sessenta e dois centavos), no Plano Previdenciário. Daí entende o aporte que a Prefeitura faz todo o mês para o IPSERV para pagar os aposentados e pensionistas do Plano Financeiro que o município assumiu com o pessoal até 1995. V – Apresentação de relatório de compensação previdenciária acumulada e referente ao mês de fevereiro de 2024; foi apresentado o quadro do saldo de Compensação Previdenciária de 2024. Tivemos o acumulado de Janeiro a Janeiro de 2024 o valor de R\$ 943.008,00 (novecentos e quarenta e três mil e oito reais) de receita do IPSERV, enquanto foi transferido para o INSS o valor de R\$ 82.313,00 (oitenta e dois mil e trezentos e treze reais) para o INSS e o saldo acumulado de Janeiro a Janeiro de 2024 de R\$ 860.695,00 (oitocentos e sessenta mil e seiscentos e noventa e cinco reais) a favor do IPSERV. Devemos ressaltar que embora

estejamos no mês de março de 2024, a compilação dos dados é realizada com 2 meses anteriores, devido a sistemática da compensação previdenciária demandar várias variáveis, para se chegar ao resultado final. Analisando a compensação houve mais pessoas aposentando pelo IPSERV, conforme análise dos números apresentados. VI – Apresentação do saldo de recursos aplicado, bem como relatório de investimentos com parecer do Instituto do mês de fevereiro de 2024 e apresentar a situação financeira e econômica atual do mercado de investimento; A meta do mês de Fevereiro foi de 1,19% e o retorno auferido no mês foi de 1,12% e o saldo financeiro do mês de Fevereiro foi de R\$ 820.162.849,92 (oitocentos e vinte milhões e cento e sessenta e dois mil e oitocentos e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos), bem como relatório de investimentos com parecer do Instituto do mês de Fevereiro de 2024 e apresentar a situação financeira e econômica atual do mercado de investimento; Com relação as Aplicações Financeiras da Taxa Administrativa do mês de Fevereiro de 2024, temos a seguinte posição a meta do mês foi de 1,19%, sendo a rentabilidade mensal foi de 0,77%, teve um rendimento financeiro no mês de R\$ 49.178,22, sendo o saldo do mês de janeiro de 2024 de R\$ 6.418.127,93. Tivemos um rendimento acumulado de janeiro a Fevereiro de 2024 no valor R\$ 109.314,28. A empresa CRÉDITO & MERCADO ENGENHARIA FINANCEIRA, emitiu um relatório com o panorama econômico de fevereiro de 2024, tendo a sua conclusão de análise macro de mercado: A leitura dos índices de inflação e dos demais fatores macroeconômicos utilizados na análise de conjuntura econômica do mês de fevereiro sinalizaram que o caminhar para o controle inflacionário está ocorrendo de maneira vagarosa, porém continua. O mercado segue atento a cada divulgação de dados, principalmente aqueles que o Federal Reserve vem sinalizando como sendo os balizadores para sua política monetária. A utilização da Inteligência Artificial (IA) nos mais variados segmentos do mercado vem trazendo inovações e aumentos de produtividade disruptivos para os setores que estão aderindo a tecnologia, e este aumento de produtividade e perspectiva de incremento de lucro para as companhias estão aos poucos sendo precificados no valor das empresas ligadas direta ou indiretamente à IA. Como Consequência, observamos os principais índices acionários atingindo patamares históricos, e ainda que exista espaço para ganhos de produtividade e, portanto, novas altas das bolsas, recomendamos cautela por parte dos investidores na alocação de recursos. Para a China, com o corte de juros de 5 anos, o setor imobiliário começa a enxergar estímulos ainda mais concretos por parte do governo, e as empresas brasileiras que podem obter benefícios deste cenário aguardam ansiosamente para o fornecimento de insumos para o reinvestimento no setor da gigante asiática. No Brasil, ainda que a leitura do IPCA tenha vindo acima do projetado, o corte de juros em mais 50 pontos base é esperado para a reunião de março conforme amplamente sinalizado pelos membros do COPOM (Comitê de Políticas Monetárias), e a projeção para o fim de 2024 segue em torno dos 9%. Foi apresentado o demonstrativo das aplicações financeiras de fevereiro de 2024, onde constatamos um retorno positivo no valor de R\$ 9.050.069,68 (nove milhões, cinquenta mil, sessenta e nove reais e sessenta e oito centavos). Houve aplicações no valor de R\$ 20.305.829,96 (vinte milhões, trezentos e cinco mil, oitocentos e vinte e nove reais e noventa e seis centavos), um resgate no valor de R\$ 11.301.747,32 (onze milhões, trezentos e um mil, setecentos e quarenta e sete reais e trinta e dois centavos). Sendo o Patrimônio Líquido apresentado de R\$ 820.162.849,92 (oitocentos e vinte milhões, cento e sessenta e dois mil, oitocentos e quarenta e nove reais e noventa e dois centavos). O valor do Patrimônio Líquido apresentado não inclui os investimentos da taxa administrativa. Constatamos ainda que as distribuições dos ativos estão consolidadas em sua maioria entre o CDI e o IRF-M1, sendo 27,62% que corresponde o valor de R\$ 227.393.690,98 (duzentos e vinte e sete milhões, trezentos e noventa e três mil, seiscentos e noventa reais e noventa e oito centavos) e 20,93% que corresponde o valor de R\$ 172.297.283,06 (Cento e setenta e dois milhões, duzentos e noventa e

sete mil, duzentos e oitenta e três reais e seis centavos). Os ativos estão sendo administrados: BB Gestão com 65,24%; Caixa Econômica com 15,41%; Tesouro Nacional com 7,25%; BTG Pactual com 4,36%; Itaú Unibanco com 4,04%; BEM DTVM com 1,62%; Banco BTG com 0,83%; BNP PARIBAS com 0,68%; Banco Bradesco com 0,33%; XP Investimentos com 0,25% e Genial Investimentos com menos de 0,00% dos ativos. VII - Apresentação dos pagamentos realizados pela Prefeitura Municipal, autarquias e fundações das contribuições patronais dos parcelamentos dos contratos, relativo ao mês de fevereiro de 2024; Os relatórios apresentados demonstram regularidade de pagamento referente aos parcelamentos, e não houve a contratação de novos parcelamentos. VIII – Pendências dos imóveis Eletrosom (imóvel Leopoldino de Oliveira. O imóvel Eletrosom está de posse do IPSERV desde 19/09/2023 (entrega de chaves via correios); Os pagamentos devidos estão com levantamento feito com os advogados do Instituto. Foi feita avaliação pela SEPLAN para futura locação. ETP feito e aprovado; também foi concluído Termo de referência e será publicado Minuta do Edital de Licitação para concessão de uso do Imóvel. O imóvel da Rua São Sebastião, 91 – Solar XVII (Sede anterior do IPSERV), estava desocupado em 21/07/2020, porém foi entregue as chaves em 25/11/2020 onde foi judicializado desde 25/11/2020, com apelação de ambas as partes enviados à instância superior em 08/03/2024. Em âmbito administrativo foi aberta sindicância este ano visando apuração de possíveis irregularidades no contrato de locação nº 06/2014, do imóvel “Solar XVII”, perfazendo-se no Processo Administrativo nº 2024.2316300204PA.IX - Processo de doação do Jockey Clube de Uberaba Centro para o IPSERV; No relatório apresentado informa que foi adquirido em forma de desapropriação judicial feita pelo município de Uberaba junto ao Jockey Clube, por cessão pública de direito real, a Prefeitura transferiu a posse para o IPSERV em 09/09/2020, contudo a propriedade está em tramitação no registro público, portanto a prefeitura assumiu a posse do imóvel desde 2022, visto que o IPSERV somente poderá arcar com gastos de manutenção do imóvel bem como sua utilização após a regularização e emissão de documentos legais. X - Situação da apuração no caso de estelionatários contra o IPSERV no caso Caixa Econômica em junho de 2022; Em 13/06/2022, Abertura de Processo Sisprev n. 2022.2319.600372PA, Transações não autorizadas Caixa Econômica - R\$ 114.497,50. 15/06/2022 – Abertura do Processo 107/183813/2022 – “Averiguação Preliminar – Notícia de fato” com elaboração do Relatório de Averiguação Preliminar nº01/2022/IPSERV. O processo está em fase de judicialização, o valor do estelionato R\$ 114.497,50 sendo resgatado o valor de R\$ 9.000,00, pendente sem correção o valor de R\$ 105.497,50 e não há o processo administrativo aberto para apuração de responsabilidade. Procedimento nº 5023937-79-2022.18.13.1701 – Pedido de liminar, impetrado pelo Superintendente Jurídico a época Sr. Cristiano Avelar Moura Júnior. XI - Previsão de recadastramento geral dos dados dos servidores ativos – cálculo atuarial; Consta como prioridade, e é preocupação do Instituto. O Instituto solicitou a Prefeitura e demais órgãos solicitando se há previsão para o recadastramento. Com relação ao cálculo atuarial os dados dos servidores é uma das variáveis importantes para análise dele. Ademais presidente deste Conselho, Afrânio perguntou ao Presidente do IPSERV sobre a necessidade de um esclarecimento aos servidores da CODAU sobre o motivo pelo qual os processos de devolução de verbas variáveis aos servidores do plano financeiro, especificamente estão demorando muito a ser pago, respondido pelo mesmo que existem inúmeros processos abertos onde estão sendo tramitados normalmente não havendo discriminação de planos. Conforme solicitação do vice-presidente do conselho para o bom andamento dos trabalhos dos conselheiros, resolveu de comum acordo com o plenário que os conselheiros poderão solicitar junto ao instituto relatórios necessários, para melhor desenvolver seus trabalhos. Após o término das análises realizadas referente à convocação, deliberando em conformidade com o cronograma pública no Site do Instituto que a próxima reunião será realizada no dia 25/04/2024 às 9horas, ficando definida a pauta para próxima reunião, permanecendo os

itens obrigatórios pela legislação e mais os seguintes: 1)Relação de contratos em vigência com devidos vencimento, valores e objetos bem como os processos licitatórios em andamento.2) Previsão de auditoria administrativa, fiscal e previdenciária. 3)Relação de processos judiciais em tramitação com data de abertura, assunto e situação atual. 4) Informação pendente dos itens:- Demonstrativo da Política de Investimento- DPIN – Consistência e Demonstrativo das Aplicações e Investimentos de Recursos – DAIR – consistência; Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 16:50. Eu Ana Flávia de Sousa Silva, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e demais membros do Conselho Administrativo:

Afrânio Machado Borges Prata
**Presidente do Conselho
Administrativo**

José Monteiro Conde
**Vice-Presidente do Conselho
Administrativo**

Silvânia Beatriz Silveira de
Almeida Afonso
Conselheira

Taciana de Castro Balduino
Conselheira

Ana Flávia de Sousa Silva
Secretária do Conselho