

ATA DA 456ª (QUADRINGENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE UBERABA - IPSERV) – EXERCÍCIO 2024/2026. Aos vinte e cinco (25) dias do mês de fevereiro de 2026, às quatorze horas, na sala de reuniões do IPSERV, localizada na Rua Major Eustáquio, nº 542, foi realizada a 456ª reunião ordinária do Conselho Administrativo do IPSERV, convocada pela Presidente Ana Flávia de Sousa Silva, com o objetivo de dar cumprimento à Pauta de Convocação publicada no Porta-voz nº 2872, de 20 de fevereiro de 2026, página 08. Estiveram presentes os seguintes membros titulares do Conselho Administrativo da gestão 2024-2026: Afrânio Machado Borges Prata, Ana Flávia de Sousa Silva, José Monteiro Conde, Michelle Paulina de Almeida e Silvânia Beatriz Silveira de Almeida Afonso. Também compareceram o Presidente do IPSERV, Márcio Adriano Oliveira Barros e a Diretora Executiva Bianca Cardoso de Souza Prata Vidal. Como convidadas, Edsolina Maria de Melo, suplente do Conselho Administrativo e Fernanda Roquete, Presidente da Associação dos Aposentados, Pensionistas e Inativos do IPSERV. Após a verificação do quórum, a Presidente Ana Flávia fez a abertura da reunião, saudando todos os presentes. Antes de adentrar na análise dos itens da Pauta de Convocação, ela trouxe ao Conselho a sua preocupação quanto a entrega reiterada dos relatórios inconsistentes da Dívida Flutuante dentre outros, como vem sendo registrado em atas por este Conselho desde o mês de abril de 2025. Aberta a palavra aos demais conselheiros, Afrânio e Michelle mencionaram que a falta das informações fidedignas impede que os conselheiros detenham as informações concretas e impossibilita o pleno acesso das informações da gestão do IPSERV aos servidores, aposentados e pensionistas, como determina o inciso IX, do art. 4-B, da Lei Delegada Municipal 11/2005, incluído pela Lei Municipal n.º 11.234/2011. Passadas estas informações ao Presidente, ele respondeu que os relatórios foram retificados, mediante a conciliação das contas, mas ainda existem pendências que necessitam de alguns ajustes. No entanto, foi possível o fechamento das demonstrações do exercício de 2025. Nestas condições, foi entregue a prestação de contas do exercício de 2025 ao Conselho Administrativo. Com isso, os conselheiros vão analisar os documentos para elaboração do Relatório Anual do Conselho Administrativo. Questionado pelos conselheiros sobre o Relatório da Dívida Flutuante o Presidente Márcio informou que as inconsistências continuam, no entanto, afirmou que pela análise dos balancetes mensais das despesas e das receitas do Instituto os conselheiros poderiam averiguar a realidade da dívida flutuante. Posto isso, os conselheiros entendem, à unanimidade, que a conferência contábil dos relatórios mencionados pelo presidente Marcio cabe ao Conselho Fiscal, ocasião em que será encaminhado ofício ao respectivo Conselho solicitando a apresentação de todas as atas do exercício de 2025 para verificação das informações quanto a dívida flutuante, desde quando foram verificadas as inconsistências por este Conselho no respectivo relatório, no ano de 2025. Caso o Conselho Fiscal tenha informado nas atas apresentadas que a análise restou prejudicada diante das inconsistências dos relatórios, de forma reiterada, será dado um prazo para a gestão do IPSERV analisar e identificar quais as inconsistências, mesmo que manualmente por meio de conciliação, para apresentação ao Conselho Administrativo. 1. Apresentação da prestação de contas mensais, iniciando

por janeiro de 2026, de forma sintética, com os relatórios de fechamentos (financeiro, orçamentário, patrimonial e dívida flutuante, já consolidada até o mês de janeiro de 2026. Relatório dos Restos a Pagar de 2025 detalhado por credores, (consignações/dívidas em curto prazo) com ofício constatando parecer do Instituto; (bem como o recibo da entrega ao TCE/MG do Balancete do mês de dezembro de 2025 e janeiro de 2026. Dos relatórios que foram encaminhados ao Conselho, foi possível a análise: Ao Caixa e Equivalente de Caixa o valor apresentado do mês de janeiro de 2026 foi de R\$ 1.162.643.851,79 (um bilhão, cento e sessenta e dois milhões e seiscentos e quarenta e três mil e oitocentos e cinquenta e um reais e setenta e nove centavos), saldo contábil, quanto a Taxa Administrativa apresentou no mês de janeiro de 2026 o valor de R\$ 11.903.365,13 (onze milhões e novecentos e três mil e trezentos e sessenta e cinco reais e treze centavos). A movimentação da Taxa Administrativa no mês de janeiro de 2026: obteve-se um retorno de R\$ 140.516,82 (cento e quarenta mil e quinhentos e dezesseis reais e oitenta e dois centavos), a meta do mês de janeiro de 2026 é de 0,79% e o retorno do mês foi de 1,13%, tivemos uma aplicação de R\$ 9.852,30 (nove mil e oitocentos e cinquenta e dois reais e trinta centavos) e um resgate no mês de janeiro de 2026 de R\$ 691.983,82 (seiscentos e noventa e um mil e novecentos e oitenta e três reais e oitenta e três centavos), sendo o saldo inicial vindo do mês de janeiro no valor de R\$ 12.445.249,83 (doze milhões e quatrocentos e quarenta e cinco mil e duzentos e quarenta e nove reais e oitenta e três centavos), e auferido um saldo para o mês de janeiro de 2026 no valor de R\$ 11.903.365,13 (onze milhões e novecentos e três mil e trezentos e sessenta e cinco reais e treze centavos). Devemos ressaltar que uma análise mais completa da execução orçamentária e financeira não pôde ser realizada, pois os relatórios ainda apresentam inconsistências, como o relatório da Dívida Flutuante que no mês de janeiro de 2026 constou um saldo de R\$ 23.536.521,62 (vinte e três milhões e quinhentos e trinta e seis mil e quinhentos e vinte e um reais e sessenta e dois centavos, o que não deve retratar a realidade contábil do Instituto.

2- Apresentação do Extrato de Regularidade Previdenciária – CRP conforme Art. 4ºF § 1º da Lei Delegada 11.234/2011. Atendimento à solicitação de legislação, documentos ou informações pela Secretaria de Regime Próprio e Complementar - Unidade Gestora do RPPS: envio de normas. (Irregular) - Requisitos para os dirigentes, membros titulares dos Conselhos deliberativo e fiscal e Comitê de Investimentos do RPPS (irregular) - Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – DIPR - Consistência e Caráter Contributivo detalhar (Irregular). - Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - envio dos demonstrativos bimestrais. (Irregular). - Instituição do Regime de Previdência Complementar – Aprovação e operacionalização do convênio de adesão PREVIC. Em Análise. Segundo o Presidente Márcio Adriano Oliveira Barros, o Instituto acompanha de forma contínua as obrigações relacionadas ao CADPREV, para manter regular todos os itens e critérios relacionados ao CRP 234/2011, e caso tenha pendência, apresenta as devidas justificativas.

3- Apresentação do recolhimento das contribuições de janeiro/2026 e dados atualizados das contribuições pendentes dos meses anteriores. Fica registrada a inclusão de planilhas mencionadas como: Anexo I (referente ao mês de janeiro/2026) e Anexo II (referente aos meses anteriores), elaboradas com base nos relatórios encaminhados pelo IPSERV, como parte integrante

desta ata. 4. Apresentação do relatório de gastos dos aposentados/pensionistas dos Planos Financeiro e Previdenciário referente ao mês de janeiro 2026. Foi apresentado o Relatório com os Gastos Mensais com os Aposentados e Pensionistas dos Planos Financeiro e Previdenciário, no acumulado no período de janeiro de 2026, dando um valor total de R\$ 12.374.922,87 (doze milhões e trezentos e setenta e quatro mil e novecentos e vinte e dois reais e oitenta e sete centavos), sendo apurado no Plano Financeiro o valor de R\$ 9.593.426,09 (nove milhões e quinhentos e noventa e três mil e quatrocentos e vinte e seis reais e nove centavos), e no Plano Previdenciário o valor de R\$ 2.781.496,78 (dois milhões e setecentos e oitenta e um mil e quatrocentos e noventa e seis reais e setenta e oito centavos). Assim, somam-se os valores de 1.887 aposentados e pensionistas no Plano Financeiro e 803 no Plano Previdenciário, no mês de janeiro de 2026, representando um percentual de 344,90% de gastos do Plano Financeiro em relação ao Plano Previdenciário, referente ao acumulado de janeiro de 2026, motivo pelo qual a Prefeitura faz todo o mês o aporte ao IPSERV, para pagar os aposentados e pensionistas do Plano Financeiro, uma vez que o município assumiu esse compromisso com o pessoal que ingressou até 1995. 5- Apresentação do Relatório de Compensação Previdenciária acumulada e referente aos meses de dezembro/2025 e janeiro de 2026. Com base no quadro do saldo de Compensação Previdenciária de 2026. Tivemos o acumulado referente ao mês de janeiro de 2026 no valor de R\$ 944.059,12 (novecentos e quarenta e quatro mil e cinquenta e nove reais e doze centavos) de receita do IPSERV, enquanto foi transferido para o INSS o valor de R\$ 91.643,75 (noventa e um mil e seiscentos e quarenta e três reais e setenta e cinco centavos) para o INSS e o saldo acumulado de Janeiro a Janeiro de 2026 de R\$ 852.415,37 (oitocentos e cinquenta e dois mil e quatrocentos e quinze reais e trinta e sete centavos) a favor do IPSERV. Assim, concluímos que no acumulado referente ao mês de janeiro de 2026 o IPSERV recebeu de outros RPPS o valor de R\$ 21.267,82 (vinte e um mil e duzentos e sessenta e sete reais e oitenta e dois centavos), enquanto o IPSERV repassou a outros RPPS no mesmo período o valor de R\$ 1.898,66 (um mil e oitocentos e noventa e oito reais e sessenta e seis centavos). Quanto ao Estoque, o IPSERV recebeu durante o mês de janeiro de 2026 de outros RPPS o valor de R\$ 21.267,82, (vinte e um mil e duzentos e sessenta e sete reais e oitenta e dois centavos), enquanto o IPSERV pagou para outros RPPS o valor de R\$ 3.545,93 (três mil e quinhentos e quarenta e cinco reais e noventa e três centavos), referente ao Fluxo dos benefícios de 01/01/2021, compensado durante o mês de janeiro de 2026, enquanto o Estoque foi performado em R\$ 46.215,13, referente aos benefícios compreendidos entre 05/10/1988 a 30/12/2025, compensado também no mês de janeiro de 2026. Analisando a compensação, concluímos que há mais servidores aposentadas pelo IPSERV, conforme análise dos números apresentados. 6- Apresentação do saldo de recursos aplicados, bem como relatório de investimentos com parecer do Instituto do mês de janeiro/2026 e apresentar a situação financeira e econômica atual do mercado de investimentos. Com a palavra, o conselheiro Afrânio Prata, indicado ao Comitê de Investimentos por este conselho, apresentou o resumo do parecer do Comitê de Investimentos referente ao mês de janeiro de 2026, elaborado com base no relatório da consultoria de investimentos. Foi informado que a carteira de investimentos do IPSERV permanece devidamente enquadrada nos limites estabelecidos pela

Resolução CMN nº 4.963/2021 e pela Política de Investimentos vigente, não havendo registros de desenquadramento. No período, a carteira apresentou rentabilidade de 1,55%, superior à meta atuarial mensal de 0,79%. O patrimônio líquido do Instituto evoluiu de R\$ 1.142.884.950,07 (um bilhão, cento e quarenta e dois milhões, oitocentos e oitenta e quatro mil, novecentos e cinquenta reais e sete centavos) para R\$ 1.162.643.851,79 (um bilhão, cento e sessenta e dois milhões, seiscentos e quarenta e três mil, oitocentos e cinquenta e um reais e setenta e nove centavos), representando crescimento patrimonial de R\$ 19.758.901,72 (dezenove milhões, setecentos e cinquenta e oito mil, novecentos e um reais e setenta e dois centavos) no mês. O retorno total dos investimentos no período foi de R\$ 17.719.464,74 (dezessete milhões, setecentos e dezenove mil, quatrocentos e sessenta e quatro reais e setenta e quatro centavos). Quanto à gestão de riscos, os indicadores de risco de mercado, crédito e liquidez permanecem dentro dos parâmetros definidos na Política Anual de Investimentos, com liquidez imediata de 73,56% da carteira. Foi informado ainda que não houve novos processos de credenciamento de instituições financeiras nem abertura de procedimentos de contingência no período. Diante das análises apresentadas, o Comitê de Investimentos manifestou favoravelmente às aplicações e movimentações realizadas no mês de referência.

7- Apresentação dos pagamentos realizados pela Prefeitura Municipal de Uberaba, autarquias e fundações, das contribuições patronais, dos parcelamentos dos contratos, relativos ao mês de janeiro/2026. Foi verificado que todas as parcelas dos parcelamentos da Prefeitura de Uberaba encontram-se integralmente quitadas até o mês de janeiro/2026.

8- Apresentação da ata da última reunião do Comitê de Investimentos para ciência deste Conselho, conforme o inciso III, do art. 7º, do Capítulo II, do Decreto 1.571 de dezembro de 2013. Foi realizada em 27 de janeiro de 2026 a 1ª reunião ordinária do Comitê de Investimentos do IPSERV, na qual foram apresentados os resultados da carteira de investimentos referentes ao mês de dezembro de 2025, bem como análise do cenário econômico com base no Boletim Focus e seus possíveis impactos na estratégia de investimentos do Instituto. Foi informado que a carteira consolidada do IPSERV encerrou o mês de dezembro de 2025 com patrimônio de R\$ 1.155.330.199,40 (um bilhão, cento e cinquenta e cinco milhões, trezentos e trinta mil, cento e noventa e nove reais e quarenta centavos), registrando rentabilidade mensal de 1,15%, sendo 1,06% na renda fixa, 1,14% nos segmentos de renda variável, estruturados e imobiliários e 3,20% nos investimentos no exterior. No acumulado do exercício de 2025, a carteira apresentou retorno de 14,43%, equivalente a 149,95% da meta atuarial do período. Durante a reunião foi apresentada proposta de alocação e realocação de recursos considerando a janela temporal da Resolução CMN nº 4.963/2021, antes da entrada em vigor da nova regulamentação aplicável a partir de fevereiro de 2026. A proposta foi aprovada pela maioria dos membros do Comitê. Entretanto, ficou registrado que o membro do Comitê Afrânio Machado Borges Prata manifestou voto contrário às aplicações em fundos no exterior, especificamente nos fundos BB Ações Globais Hedge Investimento no Exterior e BB Multimercado BRL JP Morgan Income, destacando como justificativa a cautela quanto à exposição a ativos internacionais, especialmente diante do registro de resultado negativo de -0,83% nos investimentos no exterior no período subsequente, equivalente a aproximadamente R\$ 339.161,20

(trezentos e trinta e nove mil, cento e sessenta e um reais e vinte centavos) negativos, o que reforça a necessidade de prudência na ampliação desse tipo de alocação. 9- Relatório de Contratos e Processos de Licitação atualizados. Relatório de contratos em 25 de fevereiro de 2026: 08-05-2025 1/2025 Companhia de Desenvolvimento de Informática de Uberaba - CODIUB - 1.220.146,34 02/06/2026 - 2/2024 id: 103 26-04-2024 1/2024 Ponto Socorro Relógios Industriais Ltda. - 1.540,00 25/04/2026 - 2/2025 09-06-2025 3/2025 Marcelina do Carmo Ribeiro Ltda. 8.442,72 10/06/2026.3/2023 - id: 95 25-05-2023 2/2023. Crédito e Mercado Engenharia Financeira Ltda. Portaria MTP nº 1.467 de 02 de junho de 2022 6.960,00 08/05/2026. - 3/2024 id: 104 02-09-2024 - Licitanet Licitações Eletrônicas Ltda. - 018662 0,00 02/09/2029. 3/2025 id: 114 01-07-2025 - Unimed Uberaba Cooperativa de Trabalho Médico Ltda. 018685 01/07/2026 - 3/2025 id: 115 14-08-2025 5/2025. Hovsepien Administração de Bens Próprios Ltda. 018680 1.258.800,00 13/08/2030 1-Inexigibilidade - 4/2024 id: 105 21-10-2024 - Nova Aurora e-Commerce Ltda. 5/2023 id: 97 03-08-2023 10/2023 Ativa Serviços Especializados em Limpeza Ltda. 56.355,84 02/08/2026 - 5/2025 id: 117 09-12-2025 13/2025 Agenda Assessoria, Planejamento e Informática Ltda. 300.000,00 08/12/2026 - Agenda Assess 018680 - 6/2024 id: 107 15-01-2025 5/2024 Neo Consultoria e Administração de Benefícios Ltda. - 018662 42.750,87 14/01/2027 5 - Pregão Eletrônico 7/2023 id: 99 14-09-2023 9/2023 Fundação de Ensino Técnico Intensivo "Dr. Renê Barsan" - FETI 158.400,00 13/09/2027 - Tipo Aditamento: 8/2023 id: 100 01-10-2023 12/2023 Unimed Uberaba Cooperativa de Trabalho Médico Ltda. - 018580 245.088,00 30/09/2026 - Contratação Conjunta - Fonte de Recurso: 0.000.802 9/2023 id: 101 14-11-2023 11/2023 Athena Consultoria Atuarial Ltda. TR 018580 16.800,00 13/11/2026 1-Pregão Eletrônico id: 86 07-01-2022 200002/2021 Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência - DATAPREV S.A. - 168.000,00 06/01/2027. Conforme documentos enviados por Vinícius Mateus Ribeiro Silva Chefe do Departamento Administrativo em 25 de fevereiro de 2026. Processo de Compra nº 06/2025 Seguro dos Veículos (Dispensa) Aviso de Contratação Direta publicado 06/03/2026. Processo de Compra nº 07/2025 Contratação de Telefonia e Internet (Pregão Eletrônico) Elaboração do edital - Pregão Eletrônico 29/04/2026. Processo de Compra nº 08/2025 Contratação de empresa especializada em Segurança e Medicina do Trabalho para os servidores do IPSERV (Dispensa) encaminhado para Parecer Técnico do Agente de Contratação 31/03/2026. Processo de Compra nº 09/2025 Auditoria Externa Independente - Orçamentária, Contábil e Administrativa 2020 a 2025 (Pregão Eletrônico) Em parecer jurídico do Edital para publicação 09/04/2026. Processo de Compra nº 10/2025 Contratação de Administradora do Cartão Auxílio Alimentação para os servidores do IPSERV (Pregão Eletrônico) Elaboração ETP, TR e Edital 30/04/2026. Processo de Compra nº 11/2025 CORREIOS (Dispensa) Em cadastro nos Correios 31/03/2026. Processo de Compra nº 12/2025 CEMIG (Inexigibilidade) Elaboração do TR 30/04/2026. 10. Apresentação do relatório de evolução do cronograma do processo de contratação de auditoria atualizado. Evolução do cronograma do processo de contratação da auditoria por Uberaba/MG, documento datado de 25 de fevereiro de 2026 e assinado por Vinícius Mateus Ribeiro Silva Chefe do Departamento Administrativo, Parecer Jurídico 03/03/2026, Cadastro da licitação no sistema Sonner 05/03/26. Divulgação do Edital 06/03/2026, Sessão pública (respeitado

o prazo mínimo de divulgação do edital) 10 dias úteis (Pregão) 23/03/2026, Habilitação pelo Pregoeiro 2 dias úteis 25/03/2026. Parecer Jurídico 3 dias úteis 27/03/2026. Homologação 1 dia útil 30/03/2026. Assinaturas do Termo de Contrato 2 dias úteis 01/04/2026, Cadastro do Contrato e emissão da Autorização de Empenho 2 dias úteis 07/04/2026, Empenho / Ordem de Serviço 2 dias úteis 09/04/2026.11- Retorno sobre a solicitação de esclarecimentos das tratativas da cessão do prédio do “Jockey” registrada na ata da 455ª reunião ordinária deste Conselho. O Presidente Márcio informa que o Instituto ainda não recebeu retorno da Prefeitura Municipal de Uberaba, o status até então é o mesmo relatado na última reunião. 12- Apresentação e aprovação de participação dos membros dos Conselhos Administrativo e Fiscal no 25º Seminário da AMIPREM que acontecerá em maio/2026. Este Conselho delibera, à unanimidade, pela participação dos Conselheiros Afrânio, Ana Flávia, Michelle e Silvânia no referido Seminário e os demais membros do Conselho Fiscal que serão identificados na próxima ata de reunião deste Conselho. 13- Apresentação do relatório com a atualização do processo do imóvel “SOLAR XVII”. 14- Apresentação de relatório atualizado referente ao caso de estelionatários contra o IPSERV no caso Caixa Econômica em junho de 2022. Em resposta aos itens 13 e 14 a Senhora Natália Bazaga Zara Nogueira - Superintendente Jurídica do IPSERV emitiu um parecer em 23 de fevereiro de 2026 informando que “desde a última manifestação prestada por esta Superintendência Jurídica, não houve qualquer alteração substancial no andamento dos processos envolvendo o imóvel “Solar XVII” e da Caixa Econômica Federal. Registra-se que, no período, foram praticados apenas atos ordinatórios e movimentações processuais de natureza procedimental, os quais não implicam modificação no quadro jurídico anteriormente informado, tampouco influenciam, até o presente momento, na perspectiva de desfecho das demandas”. Relatou ainda que o processo referente ao “Solar XVII” permanece em fase de liquidação de sentença, enquanto a ação envolvendo a Caixa Econômica Federal ainda se encontra na fase de conhecimento, não havendo decisão com Trânsito em Julgado ou elemento novo capaz de alterar as informações anteriormente apresentadas a este Conselho. Nestas condições, o conselheiro Afrânio solicita ao Conselho Fiscal que analise os processos referentes aos itens 13 e 14 e retorne com resultado da análise a este Conselho. Encerradas as análises, de acordo com o cronograma aprovado e publicado no Porta Voz, a próxima reunião do Conselho Administrativo será dia 25 de março de 2026, às 14:00 horas. Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou o encerramento da reunião às 18 horas. Eu, Michelle Paulina de Almeida lavrei a presente ata, assinada por mim e pelos demais membros do Conselho Administrativo.

Ana Flávia de Sousa Silva
Presidente do Conselho
Administrativo

Afrânio Machado Borges Prata
Vice-Presidente do Conselho
Administrativo



**Silvânia Beatriz Silveira de
Almeida Afonso**
Conselheira

Michelle Paulina de Almeida
Conselheira

José Monteiro Conde
Conselheiro