

ATA DA 452ª (QUADRINGENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE UBERABA - IPSERV) – EXERCÍCIO 2024/2026. No vigésimo nono (29) dia do mês de Outubro de 2025, às quatorze horas na sala de reuniões do IPSERV, situado à Rua Major Eustáquio, 542, foi realizada a reunião ordinária do Conselho Administrativo, convocada pelo Presidente José Monteiro Conde. Cumprindo a Pauta de Convocação publicada no Porta Voz no dia 23 de Outubro de 2025. Edição 2797, página 71. Compareceram à reunião os seguintes membros titulares do Conselho Administrativo do IPSERV Gestão 2024-2026: José Monteiro Conde, Afrânio Machado Borges Prata, Ana Flávia de Sousa Silva, Michelle Paulina de Almeida e Silvânia Beatriz Silveira de Almeida Afonso de forma remota, justificada por atestado médico. Do IPSERV, Werlaine Cristina Felix Moura, Controladora-Ouvidora IPSERV, Bianca Cardoso de Souza Prata Vidal, Diretora Executiva, o Presidente Márcio Adriano Oliveira Barros. Como convidadas: Edsolina Maria de Melo, suplente do Conselho Administrativo, Fernanda Roquete presidente e Márcia Helena Gonçalves da Costa, primeira secretária, ambas, da Associação dos Aposentados e Pensionistas dos Inativos do IPSERV. Após a verificação do quórum, o Presidente José Monteiro Conde declarou aberta a reunião, cumprimentou e agradeceu a presença de todos. A Controladora-Ouvidora Werlaine Cristina Felix Moura solicitou a antecipação do item de nº 11 constante na Pauta desta reunião - Apresentação do Relatório de Ouvidoria Primeiro Semestre de 2025, pois ela iria participar de outra reunião no mesmo horário. De acordo com a Ouvidora Controladora Werlaine, houve nesse período duas reclamações, sendo uma anônima e outra presencial: *“Foram feitas diligências e colhidas informações com os setores envolvidos, especificamente (Rh e Comissão de Avaliação de Incentivo) nos processos de concessão da referida gratificação, chegando-se ao seguinte posicionamento: concluídos 03 (três) processos, restando para elaboração de parecer conclusivo somente 01 (um) processo, o qual já se encontra finalizado.”* Ponderou que no presente momento não tem nenhum processo parado. Outros pontos relatados são atendimentos de rotina, questionamentos e dúvidas de servidores. Segundo a Controladora Werlaine, a Ouvidoria do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos Municipais de Uberaba - IPSERV, diante das manifestações recebidas, sempre propõe aos setores envolvidos a adoção de medidas que visem a melhoria dos serviços ofertados pelo IPSERV. Seguindo a pauta seguem com os itens: 1. Apresentação da prestação de contas mensais de janeiro a setembro/2025, de forma sintética, com relatórios de fechamentos (financeiro, orçamentário, patrimonial e dívida fluante (consignações/dívidas em curto prazo) com ofício constatando parecer do Instituto; (bem como o recibo de entrega ao TCE/MG do Balancete do mês de Julho de 2025. Dos relatórios que foram encaminhados ao Conselho, foi possível a análise: Ao Caixa e Equivalente de Caixa o valor apresentado do mês de setembro de 2025 foi de R\$ 1.101.609.407,11 (um bilhão, cento e um milhões e seiscentos e nove mil e quatrocentos e sete reais e onze centavos), saldo contábil, deduzindo deste saldo contábil a taxa administrativa no valor de R\$ 10.122.003,51 (dez milhões e cento e vinte e dois mil e três reais e cinquenta e um centavos), chega-se ao saldo financeiro de R\$ 1.091.487.403,60 (um bilhão e noventa e um milhões e quatrocentos e oitenta e sete mil e quatrocentos e três reais e sessenta centavos). Movimentação da taxa administrativa no mês de setembro de 2025: obteve-se um retorno de R\$ 116.769,69 (cento e dezesseis mil e setecentos e sessenta e nove reais e sessenta e nove centavos), a meta do mês de agosto é de 0,92% e o retorno do mês foi de 1,17%, tivemos uma aplicação de R\$ 953.399,83 (novecentos e cinquenta e três mil e trezentos e noventa e nove reais e oitenta e três centavos), teve um resgate no mês de setembro de R\$ 869.957,02 (oitocentos e sessenta e nove mil e novecentos e cinquenta e sete reais e dois centavos), sendo o saldo inicial vindo do mês de agosto no valor de R\$ 9.921.791,01 (nove milhões e novecentos e vinte e um mil e setecentos e noventa e um reais e um centavo), sendo auferido um saldo para o mês de setembro de 2025 no valor de R\$ 10.122.003,51 (dez milhões e cento e vinte e dois mil e três reais e cinquenta e um centavos). Devemos ressaltar que uma análise mais completa da execução orçamentária e financeira não pôde ser realizada, pois os relatórios apresentam inconsistências, bem como, o relatório da dívida fluante que apresentou valor altíssimo e que traz preocupação em termos de acompanhamento. Os dados levantados acima referem-se aos relatórios encaminhados do Departamento Financeiro do IPSERV. 2. Apresentação do extrato de Regularidade previdenciária – CRP – conforme o Art. 4º F, § 1º, da Lei Municipal 11.234/2011, caso tenha pendências apresentar as devidas justificativas. Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses - DIPR - Consistência e Caráter Contributivo detalhar poderes, órgãos e demais entidades: vide Relatório de Irregularidades CadPrev. Irregular. Justificativa: As tratativas estão sendo realizadas junto ao Ministério da Previdência para resolução do problema. Instituição do regime de previdência complementar – Aprovação e operacionalização do convênio de

adesão. Poder Executivo: adesão/criação de plano de benefícios autorizado pela Previc. Em Análise. Processo licitatório em andamento. 3. Apresentação do recolhimento das contribuições de Setembro/2025 e dados atualizados das contribuições pendentes dos meses anteriores. Fica registrada a inclusão de planilhas mencionadas como Anexo I (referente ao mês de Setembro/2025) e Anexo II (referente aos meses anteriores), elaboradas com base nos relatórios encaminhados pelo IPSERV, como parte integrante desta ata. A conselheira Silvânia informou que foi formalizado o Parcelamento 450/2025, relativo às contribuições patronais da Prefeitura de Uberaba, correspondentes ao período de janeiro a julho/2025, do Plano Previdenciário. 4. Apresentação do relatório de gastos dos aposentados/pensionistas dos planos financeiro e previdenciário referentes ao mês de setembro/2025, incluído 50% (cinquenta por cento) do 13º salário do exercício de 2025, pago no mês de setembro de 2025. Foi apresentado o Relatório com os Gastos Mensais com os Aposentados e Pensionistas dos Planos Financeiro e Plano Previdenciário, no acumulado do período de janeiro a setembro de 2025, mais o pagamento de 50% (cinquenta por cento) do 13º salário do exercício de 2025, pagos no mês de setembro de 2025 dando um valor total de R\$ 108.476.860,70 (cento e oito milhões e quatrocentos e setenta e seis mil e oitocentos e sessenta reais e setenta centavos), sendo apurado no Plano Financeiro o valor de R\$ 86.643.072,24 (oitenta e seis milhões e seiscentos e quarenta e três mil e setenta e dois reais e vinte e quatro centavos), juntamente com o pagamento de 50% (cinquenta por cento) do 13º do exercício de 2025, pagos no mês de setembro de 2025, sendo apurado no Plano Previdenciário o valor de R\$ 21.833.788,46 (vinte e um milhões e oitocentos e trinta e três mil e setecentos e oitenta e oito reais e quarenta e seis centavos), juntamente com o pagamento de 50% (cinquenta por cento) do 13º do exercício de 2025, pagos no mês de setembro de 2025. Tivemos no mês de setembro de 2025 o número de 1.870 de aposentados e pensionistas e no pagamento de 50% (cinquenta por cento) do 13º salário auferiu 1.862 entre aposentados e pensionistas no Plano Financeiro e 753 aposentados e pensionistas no Plano Previdenciário no mês de Setembro, já no pagamento de 50% (cinquenta por cento) do 13º salário do exercício de 2025 auferiu 743 entre aposentados e pensionistas, representando um percentual de 396,83% de gastos do Plano Financeiro em relação ao Plano Previdenciário, referente ao acumulado de Janeiro a Setembro de 2025. Daí o motivo do aporte que a Prefeitura faz todo o mês para o IPSERV para pagar os aposentados e pensionistas do Plano Financeiro que o município assumiu com o pessoal até 1995. 5. Apresentação de relatório de compensação previdenciária acumulada e referente ao mês de Setembro/2025. Foi apresentado o quadro do saldo de Compensação Previdenciária de 2025. Tivemos o acumulado de janeiro a setembro de 2025 o valor de R\$ 17.556.099,84 (dezessete milhões e quinhentos e cinquenta e seis mil e noventa e nove reais e oitenta e quatro centavos) de receita do IPSERV, enquanto foi transferido para o INSS o valor de R\$ 1.471.616,59 (um milhão e quatrocentos e setenta e um mil e seiscentos e dezesseis reais e cinquenta e nove centavos) para o INSS e o saldo acumulado de janeiro a setembro de 2025 de R\$ 16.111.495,60 (dezesseis milhões e cento e onze mil e quatrocentos e noventa e cinco reais e sessenta centavos) a favor do IPSERV. No acumulado de janeiro a setembro de 2025 o IPSERV recebeu de outros RPPS o valor de R\$ 98.255,60 (noventa e oito mil e duzentos e cinquenta e cinco reais e sessenta centavos) a título de compensação enquanto o IPSERV repassou a outros RPPS no mesmo período o valor de R\$ 69.469,37 (sessenta e nove mil e quatrocentos e sessenta e nove reais e trinta e sete centavos). Quanto ao Estoque o IPSERV recebeu durante o mês de Setembro de 2025 de outros RPPS o valor de R\$ 3.078,34 (três mil e setenta e oito reais e trinta e quatro centavos), enquanto o IPSERV pagou para outros RPPS o valor de R\$ 14.568,43 (quatorze mil e quinhentos e sessenta e oito reais e quarenta e três centavos) durante o mês de setembro de 2025. Analisando a compensação há mais pessoas aposentadas pelo IPSERV, conforme análise dos números apresentados. 6. Apresentação do saldo de recursos aplicado, bem como relatório de investimentos com parecer do Instituto do mês de setembro/2025 e apresentar a situação financeira e econômica atual do mercado de investimentos: Com a palavra conselheiro Afrânio Prata apresentou os dados a seguir: A posição consolidada dos recursos aplicados do IPSERV, com patrimônio líquido de R\$ 1.091.487.403,60 (um bilhão e noventa e um milhões e quatrocentos e oitenta e sete mil e quatrocentos e três reais e sessenta centavos), ante R\$ 1.081.521.452,87 (um bilhão e oitenta e um milhões e quinhentos e vinte e um mil e quatrocentos e cinquenta e dois reais e oitenta e sete centavos) no mês anterior variação: +R\$ 9.965.950,73 (nove milhões e novecentos e sessenta e cinco mil e novecentos e cinquenta reais e setenta e três centavos). A rentabilidade consolidada do mês foi de 1,40%, acima da meta de 0,92%; por segmento, Renda Fixa 0,95% (R\$ 8.660.000,00 (oito milhões, seiscentos e sessenta mil reais)), Renda Variável 4,53% (R\$ 6.190.000,00 (seis milhões e cento e noventa mil reais)) e Exterior 0,76% (R\$ 410.000,00 (quatrocentos e dez mil reais)). A carteira

segue diversificada: Renda Fixa 83,04%, Renda Variável/Estruturados 12,66%, Exterior 4,30%. Foram registradas movimentações no mês de Renda Fixa: R\$ 127.100.000,00 (cento e vinte e sete milhões e cem mil reais) em aplicações e R\$ 131.900.000,00 (cento e trinta e um milhões e novecentos mil reais) em resgates; Renda Variável: R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) em aplicações e R\$ 3.300.000,00 (três milhões e trezentos mil reais) em resgates; Exterior: R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais) em aplicações e R\$ 7.000.000,00 (sete milhões de reais) em resgates retorno total mensurado: R\$ 15.140.000,00 (quinze milhões e cento e quarenta mil reais). Enquadramento: a carteira está em conformidade com a Resolução CMN 4.963/2021, com desenquadramento pontual: Renda Fixa — 0,74% apenas frente à Política de Investimentos exposição em LFs BTG/Bradesco com vencimentos até 2030; Exterior — BB Ações Globais Hedge acima do limite do art. 19 (participação do RPPS no PL do fundo. O Panorama econômico do período, apresentado pela consultoria, compõe o Anexo I do parecer. 7. Apresentação dos pagamentos realizados pela Prefeitura Municipal de Uberaba, autarquias e fundações, das contribuições patronais dos parcelamentos dos contratos, relativos ao mês de setembro/2025 e dados atualizados dos meses anteriores pendentes. Constatou-se que todas as parcelas dos parcelamentos da Prefeitura de Uberaba encontram-se integralmente quitadas até o mês de Setembro/2025. 8. Apresentação da ata da última reunião do Comitê de Investimentos para ciência deste Conselho, conforme Decreto 1571 de dezembro de 2013, Capítulo 2º, Artigo 7º, inciso III. Com a palavra o conselheiro Afrânio Prata e representante do Conselho Administrativo no comitê apresentou o resumo da reunião: Foi apresentada ao Conselho Administrativo a Ata da 9ª Reunião Ordinária do Comitê de Investimentos do IPSERV, realizada em 23 de setembro de 2025, às 15h, na sede do Instituto. Durante a referida reunião, o Comitê analisou o desempenho da carteira de investimentos do mês de agosto/2025, bem como o boletim Focus e os reflexos das expectativas macroeconômicas sobre os resultados do Instituto. A carteira consolidada abrangendo os planos financeiro, previdenciário e taxa administrativa apresentou saldo de R\$ 1.091.443.243,88 (um bilhão e noventa e um milhões e quatrocentos e quarenta e três mil e duzentos e quarenta e três reais e oitenta e oito centavos), com rentabilidade de 1,57% no mês, distribuída da seguinte forma: Renda Fixa: 1,16%; Renda Variável, Estruturados e Imobiliário: 5,10%; Investimentos no Exterior: - 0,15%. No acumulado de 2025, a rentabilidade total alcançou 8,82%, correspondente a 133,40% da meta atuarial prevista. O Comitê deliberou pela aprovação unânime do Parecer Mensal de Investimentos (agosto/2025), elaborado pela Gestora de Recursos, Sra. Juliane de Melo Miziera, e determinou seu encaminhamento ao Conselho Fiscal para ciência e manifestação. Foi ainda registrada a autorização, via comunicação eletrônica (WhatsApp) em 17 de setembro de 2025, para realocação de recursos originalmente destinados ao fundo BB Ações Globais Tecnologia para o fundo BB Ações BRL Morgan Stanley Universal Brands, em razão do fechamento do primeiro para novas captações. Não houve novas propostas de alocação de recursos no período. 9. Apresentação dos relatórios de balancetes dos meses de janeiro, fevereiro, março, abril, maio e junho de 2025 conforme legislação. Não foram apresentados, os que estão na pasta apresentam inconsistências, o que dificulta a sua análise. 10. Apresentação dos recibos de entrega dos balancetes ao Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (SICOM), referente aos meses de setembro/2025 e de junho/2025. Foi apresentado apenas o recibo do mês de Agosto/2025, o mês de referência que é Setembro, não foi anexado. 11. Apresentado no início. 12. Informação sobre o andamento da auditoria externa conforme cronograma. Foi apresentado um cronograma pelo Vinícius Mateus Ribeiro Silva Chefe do Departamento Administrativo, o Conselheiro Afrânio solicitou por e-mail o Termo de Referência que não foi apresentado nesta reunião, e solicita uma reunião com o Conselho fiscal para discutir os documentos (Termo de Referência TR e Estudo Técnico Preliminar ATP). PROCESSO DE COMPRA Nº 09/2025. Serviços por escopo de auditoria externa independente das áreas Orçamentária, Contábil e Administrativa do IPSERV, referente ao período de 2020 a 2025. Fases, Etapas, Prazos de Execução e Datas Previstas: Preparatória - DFD, Estudo Técnico Preliminar – ETP e Termo de Referência – TR concluídos. - Solicitação de Compra + Abertura do Processo de Compra, Pesquisa de Preços concluídos. - Conclusão do Edital 03 (três) dias úteis 03/11/2025. Informações Complementares 01 (um) dia útil 04/11/2025. Parecer Técnico (Agente de Contratação) 2 (dois) dias úteis 06/11/2025. Parecer Jurídico 3 (três) dias úteis 11/11/2025. Cadastro da licitação no sistema Sonner 1 (um) dia útil 12/11/2025. Externa Divulgação do Edital, 1 (um) dia útil 13/11/2025. Sessão pública (respeitado o prazo mínimo de divulgação do edital) 10 (dez) dias úteis. (Pregão) 02/12/2025. Habilitação pelo Pregoeiro 2 (dois) dias úteis 04/12/2025 – Homologação do Parecer Jurídico dias úteis 09/12/2025, Homologação 1 (um) dia útil 10/12/2025. – Contratação, Assinaturas do Termo de Contrato 2 (dois) dias úteis 12/12/2025. Cadastro do Contrato e emissão da Autorização de Empenho 2 (dois) dias úteis

16/12/2025. Empenho / Ordem de Serviço 2 (dois) dias úteis 18/12/2025. As datas informadas serão acompanhadas por este Conselho. Dentro da descrição da solução como um todo, Detalhamento da solução escolhida (Art. 18, § 1º, VII da Lei Federal nº 14.133/2021) - Na análise do Estudo Técnico Preliminar apresentado, Escopo Abrangente da Auditoria, este conselho solicita que nos Atos de Gestão e de Governança, sejam incluídas na auditoria as solicitações por ofícios, Relatório Anual do Conselho Administrativo para encaminhamento ao Tribunal de Contas e outros documentos elaborados pelos Conselhos Administrativo e Fiscal. No item Controle Interno: avaliação da estrutura, funcionamento e efetividade dos mecanismos de controle, supervisão e auditoria interna do Instituto, este Conselho solicita a inclusão do Relatório Anual de Controle interno apresentado anualmente. O Conselheiro Afrânio solicita a descrição formal dos responsáveis pelo processo. A princípio dentro do processo de contratação o Sr. Bruno Lemos da Silva, Agente de Serviços Previdenciários será o agente/pregoeiro; e, o Gestor do contrato; O fiscal do contrato será a Sra. Valesca da Cunha Afonseca.

13. Deliberação sobre a participação dos conselheiros no 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS que ocorrerá em dezembro de 2025. O 13º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS acontecerá nos dias 10 a 12 de dezembro de 2025, têm por objetivo capacitar os conselheiros para atuarem de forma colegiada, agentes promotores do desenvolvimento e da boa governança dos RPPS. A programação é desenvolvida destacando o papel e responsabilidades dos Conselhos e sua relação com a gestão, oferecendo vivência nas questões essenciais, as quais lhe cabem decisão e monitoramento. Este Conselho ressalta a importância da participação de Conselheiros do Conselho Fiscal e Administrativo, solicitando a participação de uma representatividade de ambos os conselhos neste evento, ocasião em que a solicitação foi aprovada à unanimidade, devido ser o único evento específico para conselheiros, solicitando assim as providências necessárias pela Presidência do IPSERV. O Conselho Administrativo encaminha na presente data o Ofício nº 02, em resposta aos Ofícios nº 04, 05, 07 e 08 protocolados pelo Conselho Fiscal, representado pelo seu presidente, o Sr. Carlos César Gonzaga, ressaltando que tais assuntos foram devidamente abordados e registrados na Atas de 450ª da Reunião Ordinária de 27 (vinte e sete) de Agosto de 2025. Nesta reunião ordinária o Conselho administrativo tomou ciência e ratificou o Relatório de Govenança Corporativa do exercício 2025, referente aos dados de 2024. Encerradas as análises, de acordo com o cronograma aprovado e publicado no Porta Voz, a próxima reunião do Conselho Administrativo será dia 26 de novembro de 2025, às 14:00 horas. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 16h55m. Eu, Ana Flávia de Sousa Silva, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e demais membros do Conselho Administrativo:

José Monteiro Conde

Presidente do Conselho

Administrativo

Afrânio Machado Borges Prata

Vice-Presidente do Conselho

Administrativo

Silvânia Beatriz Silveira de**Almeida Afonso**

Conselheira

Michelle Paulina de Almeida

Conselheira

Ana Flávia de Sousa Silva

Conselheira