

ATA DA 437ª (QUADRINGÉSIMA TRIGÉSIMA SETIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE UBERABA) – EXERCÍCIO 2024/2026. No vigésimo quinto (25) dia do mês de julho de 2024, às nove horas na sala de reuniões do IPSERV, situado a Rua Major Eustáquio, 542 realizou-se a reunião ordinária do Conselho Administrativo convocada pelo Presidente deste. Compareceram à reunião os seguintes membros titulares do Conselho Administrativo do IPSERV Gestão 2024 -2026: Afrânio Machado Borges Prata, José Monteiro Conde, Ana Flávia de Sousa Silva, Taciana de Castro Balduino, Silvânia Beatriz Silveira de Almeida Afonso; e do IPSERV, o Presidente Marcio Adriano Oliveira Barros. Após a verificação do quórum, o Presidente do Conselho Administrativo Afrânio Machado Borges Prata, declarou aberta a reunião, cumprimentou e agradeceu a presença de todos, Iniciando pela pauta da reunião: 1 - Apresentação da prestação de contas mensais de junho de 2024, de forma sintética com relatórios de fechamentos (financeiro, orçamentário, patrimonial e dívida flutuante (consignações/dívidas em curto prazo) com ofício constatando parecer do Instituto; O relatório apresentado demonstra uma receita no mês de Junho de 2024 de R\$ 21.194.345,33 (vinte e um milhões e cento e noventa e quatro mil e trezentos e quarenta e cinco reais e trinta e três centavos), assim discriminadas: Contribuições Sociais = R\$ 5.730.808,75 (cinco milhões e setecentos e trinta mil e oitocentos e oito reais e setenta e cinco centavos), Patrimonial R\$ 8.997.239,48(oito milhões e novecentos e noventa e sete mil e duzentos e trinta e nove reais e quarenta e oito centavos), (Outras receitas correntes R\$ 6.466.297,10 (seis milhões e quatrocentos e sessenta e seis mil e duzentos e noventa e sete reais e dez centavos). Quanto a Despesa empenhada no mês de Junho de 2024 o valor foi de R\$ 12.081.501,20 (doze milhões e oitenta e um mil e quinhentos e um reais e vinte centavos) Assim discriminados: a) Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil o valor de R\$ 256.030,33(duzentos e cinquenta e seis mil e trinta reais e trinta e três centavos), b) Aposentadorias do RPPS valor R\$ 8.870.353,66 (oito milhões e oitocentos e setenta mil e trezentos e cinquenta e três reais e sessenta e seis centavos), c) Obrigações Patronais valor R\$ 36.541,22 (trinta e seis mil e quinhentos e quarenta e um reais e vinte e dois centavos), d) Pensões do RPPS valor de R\$ 1.509.777,35 (um milhão e quinhentos e nove mil e setecentos e setenta e sete reais e trinta e cinco centavos), e) Despesas de Exercícios Anteriores valor de R\$ 546.460,92 (quinhentos e quarenta e seis mil e quatrocentos e sessenta reais e noventa e dois centavos), f) Outras Despesas Correntes no valor de R\$ 862.337,72 (oitocentos e sessenta e dois mil e trezentos e trinta e sete reais e setenta e dois centavos). Do total destas despesas foi liquidado e pago o valor de R\$ 11.477.426,09 (onze milhões e quatrocentos e setenta e sete mil e quatrocentos e vinte e seis reais e nove centavos), ficando o saldo devedor para o mês de Julho/2024 no valor de R\$ 2.338.126,84 (dois milhões e trezentos e trinta e oito mil e cento e vinte e seis reais e oitenta e quatro centavos). Com relação à Dívida Flutuante do mês de Junho, verificamos que os valores retidos em folha de pagamento estão sendo recolhidos, entretanto existe um saldo devedor de R\$ 4.968.114,56 (quatro milhões e novecentos e sessenta e oito mil e cento e quatorze reais e cinquenta e seis centavos), referente aos consignados da folha de pagamento de pendências acumuladas de meses anteriores do referido relatório contábil. Ao Caixa e Equivalente de Caixa o valor apresentado foi de R\$ 880.484.190,07 (oitocentos e oitenta milhões e quatrocentos e oitenta e quatro mil e cento e noventa reais e sete centavos), saldo contábil, deduzindo deste saldo contábil a Taxa Administrativa no valor de R\$ 7.883.067,44 (sete milhões e oitocentos e oitenta e três mil e sessenta e sete reais e quarenta e quatro centavos), chega-se ao saldo Financeiro de R\$ 872.601.122,63 (oitocentos e setenta e dois milhões e seiscentos e um mil e cento e vinte e dois reais e sessenta e três centavos). MOVIMENTAÇÃO DA TAXA ADMINISTRATIVA NO MÊS DE JUNHO DE 2024: Tivemos um retorno de R\$ 53.286,40 (cinquenta e três mil e duzentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos), a meta do mês de junho foi de 0,61% e o retorno do mês foi de 0,68%,

tivemos uma aplicação de R\$ 928.010,30 (novecentos e vinte e oito mil e dez reais e trinta centavos), teve um resgate no mês de Junho de R\$ 651.738,11 (seiscentos e cinquenta e um mil e setecentos e trinta e oito reais e onze centavos), sendo o saldo inicial vindo do mês de Junho no valor de R\$ 7.553.508,85 (sete milhões e quinhentos e cinquenta e três mil e quinhentos e oito reais e oitenta e cinco centavos), sendo auferido um saldo para o mês de Junho no valor de R\$ 7.883.067,44 (sete milhões e oitocentos e oitenta e três mil e sessenta e sete reais e quarenta e quatro centavos).

2 - Apresentação do Extrato de Regularidade Previdenciária – CRP conforme Art. 4ºF § 1º da Lei 11.234/2011. O Extrato de Regularidade Previdenciária – CRP apresenta os seguintes itens ainda irregulares: a) Equilíbrio Financeiro e Atuarial – Encaminhamento NTA, DRAA e resultados das análises, b) Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses: Encaminhamento e Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses – Consistência e Caráter Contributivo e ainda um em análise - Instituição do regime de previdência complementar.

3 - Apresentação do recolhimento das contribuições de junho/2024; as contribuições demonstram regularidades nos seguintes Órgãos: IPSERV, FETI, Prefeitura de Frutal e COHAGRA. A Câmara Municipal demonstra saldo a pagar no plano financeiro no valor de R\$ 33.822,35 (trinta e três mil, oitocentos e vinte e dois reais e trinta e cinco centavos) referente ao aporte da 1ª parcela 13º de 2024. A Fundação Esporte e Lazer demonstra saldo a pagar no plano financeiro: R\$ 1.179,29 (mil, cento e setenta e nove reais e vinte e nove centavos) referente ao aporte de junho e R\$ 706,00 (setecentos e seis reais) referente ao aporte da 1ª parcela 13º de 2024. Totalizando no plano financeiro um saldo a pagar de R\$ 1.885,29 (mil oitocentos e oitenta e cinco reais e vinte e nove centavos). A Fundação Cultural permanece com o saldo a pagar no mês de fevereiro, referente ao Plano Financeiro o aporte no valor de R\$ 3.729,54 (três mil, setecentos e vinte e nove reais e cinquenta e quatro centavos); R\$ 3.583,27 (três mil, quinhentos e oitenta e três reais e vinte e sete centavos) referente ao aporte da 1ª parcela 13º de 2024. Totalizando no plano financeiro um saldo a pagar de R\$ 7.312,81 (sete mil, trezentos e doze reais e oitenta e um centavos). A Prefeitura Municipal de Uberaba, em conformidade com o demonstrativo apresentado, está com o valor a pagar no plano financeiro: R\$ 9.358,79 (nove mil, trezentos e cinquenta e oito reais e setenta e nove centavos) referente ao saldo residual do segurado de março de 2024; R\$ 217,56 (duzentos e dezessete reais e cinquenta e seis centavos) referente ao saldo residual do afastados segurado de março de 2024; R\$ 5.678.398,57 (cinco milhões, seiscentos e setenta e oito mil, trezentos e noventa e oito reais e cinquenta e sete centavos) referente ao aporte do mês de junho. No Plano Previdenciário a Prefeitura Municipal de Uberaba está com o valor a pagar de: R\$ 141.810,01 (cento e quarenta e um mil, oitocentos e dez reais e um centavo) referente ao saldo residual do patronal do mês de fevereiro. Totalizando um saldo a pagar referente ao plano financeiro e o plano previdenciário de R\$ 5.829.784,93 (cinco milhões, oitocentos e vinte e nove mil, setecentos e oitenta e quatro reais e noventa e três centavos). A CODAU demonstra valores a pagar no plano financeiro: R\$ 197.386,26 (cento e noventa e sete mil, trezentos e oitenta e seis reais e vinte e seis centavo) referente ao aporte de mês de abril; R\$ 241.366,64 (duzentos e quarenta e um mil, trezentos e sessenta e seis reais e sessenta e quatro centavos) referente ao aporte, R\$ 6.999,95 (seis mil novecentos e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos) referente ao ticket do mês de junho; R\$ 214.315,66 (duzentos e quatorze mil, trezentos e quinze reais e sessenta e seis centavos) referente ao aporte da 1ª parcela 13º de 2024. Totalizando no plano financeiro um saldo a pagar de R\$ 660.068,51 (seiscentos e sessenta mil, sessenta e oito reais e cinquenta e um centavos).

4 -Apresentação de relatório de gastos dos aposentados/pensionistas dos planos financeiro e previdenciário referente a junho/2024. Foi apresentado o Relatório com os Gastos Mensais com os Aposentados e Pensionistas dos Planos Financeiro e Plano Previdenciário, no acumulado no período de Janeiro a Junho de 2024, dando um valor total de R\$ 60.053.828,67 (sessenta milhões, cinquenta e três mil e oitocentos e vinte e

oito reais e sessenta e sete centavos). Assim discriminados: No Plano financeiro o valor de R\$ 49.565.710,45 (quarenta e nove milhões e quinhentos e sessenta e cinco mil e setecentos e dez reais e quarenta e cinco centavos), este é o valor que a Prefeitura dispense com o aporte no acumulado de Janeiro a Junho de 2024 para o IPSEV, para pagar os aposentados e Pensionistas do Plano Financeiro que o município assumiu com o pessoal até 1995. No Plano Previdenciário o valor de R\$ 10.488.118,22 (dez milhões e quatrocentos e oitenta e oito mil e cento e dezoito reais e vinte e dois centavos), no acumulado de janeiro a junho de 2024. 5 - Apresentação de relatório de compensação previdenciária acumulada e referente ao mês de junho de 2024; foi apresentado o quadro do saldo de Compensação Previdenciária de 2024. Tivemos o acumulado de Janeiro a Maio de 2024 o valor de R\$ 4.585.210,30 (quatro milhões e quinhentos e oitenta e cinco mil e duzentos e dez reais e trinta centavos) de receita do IPSEV, enquanto foi transferido para o INSS o valor de R\$ 411.498,12 (quatrocentos e onze mil e quatrocentos e noventa e oito reais e doze centavos) para o INSS e o saldo acumulado de Janeiro a Maio de 2024 de R\$ 4.173.712,18 (quatro milhões e cento e setenta e três mil e setecentos e doze reais e dezoito centavos) a favor do IPSEV. Devemos ressaltar que embora estejamos no mês de julho de 2024, a compilação dos dados é realizada com 2 meses anteriores, devido a sistemática da compensação previdenciária demandar várias variáveis, para se chegar ao resultado final. Analisando a compensação há mais pessoas aposentadas pelo IPSEV, conforme análise dos números apresentados. 6 - Apresentação do saldo de recursos aplicado, bem como relatório de investimentos com parecer do Instituto do mês de junho de 2024 e apresentar a situação financeira e econômica atual do mercado de investimentos; A empresa CRÉDITO E MERCADO emitiu um relatório com o panorama econômico de junho de 2024, tendo a sua conclusão de análise macro de mercado: No mês de junho, a economia americana reforçou indícios de moderação e desinflação em curso através da desaceleração do aumento de preços, o que coloca para cada vez mais perto o início de corte de juros, ventilando inclusive, ainda que mais remota, a possibilidade de corte para o fim do terceiro trimestre. Através dos discursos de membros do Federal Reserve, é possível observar que os membros enxergam que o processo desinflacionário voltou a ocorrer no segundo trimestre de 2024, e que o atual patamar de juros demonstra ser suficiente alto para trazer os índices de inflação para meta de 2% ao ano. Na Europa, o corte de 0,25% da taxa de juros ocorreu conforme esperado visto que os dados de atividade, inflação, e mercado de trabalho demonstraram que a economia europeia esfriou a ponto de permitir a flexibilização monetária por parte do Banco Central Europeu (ECB sigla em inglês). Contudo, é esperado que ocorra uma pausa na reunião seguinte, para melhor apuração dos efeitos econômicos gerados. Já no Brasil, a unanimidade quanto a manutenção de juros no patamar de 10,50% ao ano trouxe mais serenidade para o mercado, que no primeiro momento, chegou a desconfiar do compromisso de algumas figuras do Banco Central em se manter independente das vontades e pressões políticas. Cada vez mais, os holofotes do mercado estão voltados para a discussão fiscal. A ausência de comunicação e transparência por parte da frente política traz insegurança para os investidores. Todavia, a pressão do mercado certamente é sentida pela ala política e medidas adicionais para o cumprimento da meta devem ser mais bem desenhadas. Frente ao cenário desafiador, os vencimentos mais curtos da renda fixa apresentam menos volatilidade, e prêmios maiores para os vencimentos mais longos são encontrados. Na renda variável, apesar das quedas no ano, uma janela de oportunidade de entrada não deve ser desconsiderada para a diversificação de portfólio. Foi apresentado o demonstrativo das aplicações financeiras de junho de 2024, onde constatamos um retorno no valor de R\$ 8.404.447,87 (oito milhões, quatrocentos e quatro mil, quatrocentos e quarenta e sete reais e oitenta e sete centavos). Houve aplicações no valor de R\$ 44.778.677,78 (quarenta e quatro milhões, setecentos e setenta e oito mil, seiscentos e setenta e sete reais e setenta e oito centavos), um resgate no valor de R\$ 38.868.680,85 (trinta e oito milhões, oitocentos e sessenta e

oito mil, seiscentos e oitenta reais e oitenta e cinco centavos). Sendo o Patrimônio Líquido apresentado de R\$ 872.596.276,17 (oitocentos e setenta e dois milhões, quinhentos e noventa e seis mil, duzentos e setenta e seis reais e dezessete centavos). O valor do Patrimônio Líquido apresentado não inclui os investimentos da taxa administrativa. Constatamos ainda que as distribuições dos ativos estão consolidadas em sua maioria entre o CDI e o IRF-M1, sendo 25,38% que corresponde o valor de R\$ 222.622.431,89 (duzentos e vinte e dois milhões, seiscentos e vinte e dois mil, quatrocentos e trinta e um reais e oitenta e nove centavos) e 17,88% que corresponde o valor de R\$ 156.805.052,35 (cento e cinquenta e seis milhões, oitocentos e cinco mil, cinquenta e dois reais e trinta e cinco centavos). Os ativos estão sendo administrados: BB Gestão com 58,09%; Caixa Econômica com 15,22%; Tesouro Nacional com 8,43%; BTG Pactual com 6,42%; Itaú Unibanco com 4,38%; BEM DTVM com 1,47%; Banco BTG com 3,10%; BNP PARIBAS com 1,13%; Banco Bradesco com 0,31%; XP Investimentos com 1,40%, INTRAG DTVM com 0,05% e Genial Investimentos com menos de 0,01% dos ativos.

7 - Apresentação dos pagamentos realizados pela Prefeitura Municipal, autarquias e fundações das contribuições patronais dos parcelamentos dos contratos, relativo ao mês de junho de 2024; Os relatórios apresentados demonstram regularidade de pagamento referente aos parcelamentos do mês de junho. Informamos que não houve a contratação de novos parcelamentos.

8 - Evolução do processo de aluguel Eletrosom, Solar 17 e Doação do Jockey. Imóvel “Eletrosom” AV. Leopoldino de Oliveira- o Departamento Administrativo do IPSERV atualizou o relatório informando que respeitando a Legislação após o período de credenciamento das plataformas interessadas: 25/07/2024 a 31/07/2024 deverá ser celebrado o termo de contrato de credenciamento com as plataformas habilitadas, a partir de 01/08/2024. O processo Sobre o Imóvel “Solar 17” - o Instituto publicou a Portaria CO/IPSERV nº 02/2024, no porta voz n. 2492 em 24 de julho de 2024, pagina 14, que instaura “Sindicância Investigativa” visando apurar possíveis irregularidades na Gestão e execução do contrato de locação referente à antiga sede do IPSERV (Rua São Sebastião n. 91 – “Solar 17”), que será conduzida pela Comissão Permanente de Sindicância Investigativa/IPSERV, no prazo de 180 (cento e oitenta dias) para conclusão dos trabalhos e apresentação de relatório conclusivo à Controladoria-Ouvidoria do IPSERV, à contar da publicação da portaria, e que segue em sigilo até sua conclusão. Doação do Jockey - O Presidente do IPSERV Márcio Adriano informou que a documentação encontra-se em cartório, a última movimentação é de 03/06/2024, quando foi apresentada nova documentação conforme protocolo 325628 do 2º Ofício de Registro de Imóveis. Em contato com o Cartório solicitou-se prioridade.

9. Situação dos veículos (condições de uso, seguro etc) do IPSERV o Instituto possui 02 (dois) veículos, Chevrolet Cruze Sedan LT 2014/2014 Cinza Metálico Flex (Alc/Gas), placa PUV-7958 e Chevrolet Onix Joy 2019/2019 Cinza Metálico Flex (Alc/Gas), placa QXF-3573, conforme Estudo Técnico de Maio/2024 haverá contratação de serviço de gestão de frota, para abastecimento de combustível e manutenção preventiva e corretiva dos veículos oficiais do IPSERV, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento. O veículo cruze sofreu avarias em acidente de trânsito e encontra-se com uso restrito, ambos os veículos estão sem seguro. O Presidente do IPSERV Marcio Adriano explicou que ao assumir o IPSERV, se deparou com os problemas envolvendo a frota, ressaltou que foi feito um boletim de ocorrência e abertura de processo administrativo no tempo do ocorrido, o orçamento para conserto do veículo foi colocado no plano de contratação de 2023, porém declinou diante de muitas dificuldades encontradas com contratos e serviços, não seguindo a contratação priorizando serviços necessários. O Presidente ressaltou ainda que o pensamento é de buscar outras opções para execução do serviço de transporte (locação de veículos).

10 - Solicitação da Relação de patrimônio do IPSERV. – A relação não foi entregue, porque segundo o Presidente do IPSERV Márcio Adriano, encontra-se desatualizada em função do sistema e será apresentada em momento oportuno.

11 - Ciência do relatório de Ouvidoria do ano de 2023 e 1º semestre de 2024. Os membros do Conselho Administrativo deram ciência do relatório de Ouvidoria, para constar no Pro Gestão.

12 - Relação atualizada de contratos do IPSERV. Houve uma solicitação desses

contratos a 90 dias atrás, o Presidente do Conselho Afrânio Prata, indagou que alguns contratos não estão presentes citando os de material de consumo, telefonia, internet, combustível entre outros que não estão na relação atual e nem na relação duas reuniões anteriores e manifestou sua preocupação sobre os pagamentos dos mesmos. O presidente do IPSEPV Márcio Adriano justificou as essas faltas como resultados de términos de contratos que se encontram em processo de recontratação, algumas despesas diárias são incluídas em despesas administrativas. O Presidente do Conselho Afrânio Prata questionou sobre a segurança Patrimonial, que segundo o Presidente do IPSEPV Marcio Adriano não há necessidade no momento e que aguarda o projeto de vigilância orgânica da Prefeitura Municipal de Uberaba. 13- Relatório atuarial com as correções apontadas na 1ª ata extraordinária. Segundo o Presidente do IPSEPV Marcio Adriano, foi encaminhada a Ata para a empresa atuária, mas diante ao volume de documentos com prazos apertados que a mesma tem que enviar ao Ministério, está em análise em seus departamentos; o IPSEPV, aguarda retorno sobre ajustes no relatório atuarial. A conselheira Ana Flávia trouxe para a mesa uma informação de conversa informal com a Diretora Central de Gestão de Pessoas, sobre a necessidade de um recadastramento geral de servidores, A Diretora ressaltou que a Secretaria da Administração está ciente dessa necessidade e já articula para que o mesmo seja feito ainda este ano, havendo necessidade de alinhar as demandas desse questionário com o Instituto. o Presidente do IPSEPV Marcio Adriano relatou que em reunião com a Diretora em 17 de julho de 2024, falou à mesma sobre o ofício 091 de 25 de março de 2024, enviado a SAD, mas que ainda não tinha obtido resposta, relatando a importância do censo e as legislações que deveriam ser contempladas. O Presidente ressaltou ainda a importância da avaliação atuarial e na certificação do PRO-GESTÃO. Falou também que já havia feito uma reunião anterior com os gestores da SAD, para tratar desse assunto inclusive com a possibilidade de contratação de uma empresa para execução desse censo, a Diretora entendeu desnecessária e afirmou que o Município por meio da CODIUB faria o censo usando formulários do GOOGLE FORMS. Com a possibilidade de início em setembro de 2024. O Presidente Marcio colocou-se a disposição para participar de forma efetiva nesta execução. O Presidente do Conselho Afrânio Prata sugeriu que convidasse os Gestores da SAD para apresentar um plano de trabalho desse censo de suma importância para o Município antes do seu início. O Presidente deste conselho Afrânio Prata solicita que seja registrado em ata que a relação de processos judiciais em tramitação entregue pelo IPSEPV na presente reunião que foi solicitada na reunião ordinária 434 não contempla o solicitado, onde transcrevo aqui “relação de processos judiciais em tramitação com data de abertura, assunto e situação atual”. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião às 11h50m (onze horas e cinquenta minutos) eu Ana Flávia de Sousa Silva, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e demais membros do Conselho Administrativo:

---

Afrânio Machado Borges Prata  
Presidente do Conselho  
Administrativo

---

José Monteiro Conde  
Vice-Presidente do Conselho  
Administrativo

---

Silvânia Beatriz Silveira de  
Almeida Afonso  
Conselheira

---

Taciana de Castro Balduino  
Conselheira

---

Ana Flávia de Sousa Silva  
Secretária do Conselho